



ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

„ГЕОРАД“ д.о.о. - ДРМНО
Цара Лазара бб; 12208 Дрмно;
Матични број: 17577719
ПИБ: 103406127

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

Набавку добара у редовном поступку у циљу закључивања Оквирног
споразума

„НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА БУШАЋЕ ГАРНИТУРЕ БА 500”

Набавка бр. 102/2020

Мај 2020. године

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуде	09.06.2020 године, до 11:00 часова
Јавно отварање	09.06.2020 године, у 11:15 часова

Набавка се спороводи у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018, на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 9.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно није наручилац у смислу члана 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки.

На основу Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо, Дрмно, члана 45. и 60., Одлуке о покретању поступка за набавку бр. 102/2020 број 4811 од 27.05.2020. год. и Решења о образовању комисије за набавку 102/2020 број 4812 од 27.05.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку у редовном поступку набавке добара – „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“

Н бр. 102/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара
IV	Услови за учешће у поступку набавке из чл. 61 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Модел меничних писама
VII	Образац понуде и образац структуре цене
VIII	Модел Оквирног споразума
IX	Изјаве

Укупан број страна: 47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно

Адреса: Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, Република Србија

Интернет страница: www.georad.rs

2. Врста поступка:

Набавка се спроводи у редовном поступку набавке добара у складу са чл. 45 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018 и Планом набавки ПД „Георад“ доо Дрмно.

3. Предмет набавке је: Набавака добара – **Набавка резервних делова за бушаће гарнитур БА 500** - 34320000-6 Механички резервни делови осим мотора и делова мотора

4. Поступак набавке спроводи се ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана.

5. Контакт

Душан Пантић, дипл.еџц е-маил: dusan.pantic@georad.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке бр. 102/2020 су добра „**Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500**“, ОРН 34320000-6 Механички резервни делови осим мотора и делова мотора

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Техничке карактеристике

р.б.	Назив	Каталошки број	Јед. мере	Оквирна количина
1.	Хладњак мотора М34/И	850-653 IMR	ком	1
2.	Мењач бушаће гарнитуре ТАМ 2001 35-255/Н РОР	4905-119 ТАМ Maribor	ком	1
3.	Кочница	BA500-04.00.00 2-0826	ком	1
4.	Хидраулични разводник са прикључцима	1-0088	ком	1
5.	Зупчаста пумпа	HP 3115 476 35м	ком	1
6.	Поклопац хидрауличне главе	3-3592	ком	1
7.	Навртка	3-3594	ком	1
8.	Прстен	3-3595	ком	1
9.	Лежај ваљкасти Ф110/200х41,5	NKL 30222	ком	2
10.	Навртка	3-7430	ком	4
11.	Навртка	4-6437	ком	2
12.	Чаура	4-6438	ком	2
13.	Чаура	4-6439	ком	2
14.	Осовински заптивач - семеринг	A-110 x 130 x 13	ком	4
15.	Поклопац хидрауличне главе	3-3591	ком	1
16.	Прстен	4-7382	ком	1
17.	Осовински заптивач - семеринг	A-110 x 150 x 13	ком	4
18.	Поклопац	4-6431	ком	1
19.	Лежај куглични 40х120х215	NKL 6224	ком	2
20.	Чаура	3-3255	ком	1
21.	Поклопац	3-3253	ком	1
22.	Чаура	3-3254	ком	1
23.	Зупчаник	3-3257	ком	1
24.	Клин	4-6441	ком	1
25.	Прстен	4-6442	ком	1
26.	Прстен	4-6444	ком	1
27.	Чеп цилиндра	4-6423	ком	4
28.	Заптивач О-прстен 84,2х5,7	4-6424	ком	2
29.	Цилиндар	4-6425	ком	1
30.	О-прстен	4-6648	ком	4
31.	Клипна полуга	4-6432	ком	1
32.	Зупчаник	3-3245	ком	1
33.	Дистантна чаура	5-3197	ком	1
34.	Лежај куглични 65х140х48	IKL 2313	ком	2
35.	Прстен ускочни спољни 145	JUSM.B1.053	ком	2
36.	Зупчаник	3-3243	ком	1
37.	Лежај куглични 55х100х21	IKL 1211	ком	2
38.	Лежај куглични 45х100х36	IKL 2309	ком	4
39.	Осовина	4-6400	ком	1

40.	Зупчаник	3-3248	КОМ	1
41.	Шупље вратило	3-3247	КОМ	1
42.	Осовински заптивач - семеринг	A-55 x 80 x 10	КОМ	4
43.	Лежај куглични 60x130x31	IKL 6312	КОМ	4
44.	Лежај куглични 80x170x39	IKL 6316	КОМ	2
45.	Лежај куглични 120x215x40	IKL 6224 2Z	КОМ	4
46.	Игличастсти лежај 65 x 90 x 45	INA-NA 6913	КОМ	2
47.	Зупчаник	4-6387	КОМ	1
48.	Лежај куглични 30 x 72 x 19	IKL 6306	КОМ	12
49.	Осовиница	4-6386	КОМ	1
50.	Ручица	3-3270	КОМ	1
51.	Трака кочнице	3-3858	КОМ	1
52.	Опруга	3-3275	КОМ	4
53.	Вођица	4-6506	КОМ	2
54.	Ослонац	4-6508	КОМ	2
55.	Шипка	4-6509	КОМ	2
56.	Осовиница са осигурачем	5-3237	КОМ	4
57.	Прстен	5-3240	КОМ	4
58.	Осовиница	4-6507	КОМ	2
59.	Ручица	4-7059	КОМ	1
60.	Ручица	4-2965	КОМ	1
61.	Опруга	5-1695	КОМ	1
62.	Учвршћивач	4-2964	КОМ	1
63.	Чаура	4-2963	КОМ	1
64.	Осовиница	4-6408	КОМ	1
65.	Конусни клин	5-1802	КОМ	1
66.	Лежишна чаура	5-3203	КОМ	1
67.	Клин A8x7x28	JUSM.C2.060	КОМ	1
68.	Осовиница	4-7060	КОМ	1
69.	Подлошка	5-3204	КОМ	1
70.	Прстен ускочни спољни 25	JUS M.C2.401	КОМ	4
71.	Прстен ускочни спољни 20	JUS M.C2.401	КОМ	4
72.	Калиса	4-6409	КОМ	1
73.	Клизач	4-6412	КОМ	1
74.	Кардан - спојница	BA500-05.00.00 3-3286	КОМ	1
75.	Крст кардана	„S-28“-001-002	КОМ	1
76.	Манометар 40 bara		КОМ	1
77.	Вентил сигурносни	4-0003	КОМ	1
78.	Клипњача	2-0001	КОМ	3
79.	Кошуљица клипњче	4-0015	КОМ	3
80.	Зупчаник	3-0002	КОМ	1
81.	Осовиница	5-0017	КОМ	9
82.	Радилица	3-0005	КОМ	1
83.	Клипна подлога	4-1775	КОМ	9
84.	Клипна полука	4-0020	КОМ	3
85.	Глава пумпе	2-0002	КОМ	1

86.	Цилиндар пумпе	4-0012	КОМ	3
87.	Кугла вентила	5-0001	КОМ	6
88.	Анкер завртањ	4-0026	КОМ	6
89.	Звоно	3-0843	КОМ	1
90.	Чаура	4-0016	КОМ	3
91.	Чеп	5-0020	КОМ	1
92.	Мерач уља	4-0025	КОМ	1
93.	Поклопац	3-0003	КОМ	1
94.	Лежај куглични 45x100x25	IKL M.B1.050	КОМ	2
95.	Чеп	5-0018	КОМ	1
96.	Кошуљица	4-0023	КОМ	3
97.	Укрсна глава	4-0022	КОМ	3
98.	Заптина навртка	4-0021	КОМ	6
99.	Манжетна	4-1776	КОМ	3
100.	Седиште вентила	4-4800	КОМ	3
101.	Чеп	4-4519	КОМ	3
102.	Поклопац	4-0018	КОМ	1
103.	Завртањ	5-2885	КОМ	3
104.	Подметач (реглажни листићи за велику песницу клипњаче)	5-0010	КОМ	4
105.	Осигурач	5-0011	КОМ	3
106.	Навртка	5-0012	КОМ	3
107.	Носач лежишта	4-0017	КОМ	1
108.	Подметач	5-0008	КОМ	3
109.	Подметач	5-0052	КОМ	3
110.	Подметач	5-2886	КОМ	1
111.	Чеп	4-4504	КОМ	1
112.	Подлошка	4-1777	КОМ	3
113.	Заптивач	5-0053	КОМ	3
114.	Заптивач	5-0013	КОМ	6
115.	Заптивач	5-0016	КОМ	3
116.	Заптивач	5-0024	КОМ	3
117.	Заптивач	3-0004	КОМ	1
118.	О прстен 16,3x2,4	GI 2590S	КОМ	3
119.	Прстен	4-5003	КОМ	3
120.	Ручица пумпе за исплку	HR 004-00.00.01. 4-1823	КОМ	1
121.	Корпа квачила TAM 2001	TAM Z5-25S/N	КОМ	1
122.	Ламела квачила TAM 2001	TAM 0005-158(сл.13поз.12)	КОМ	1
123.	Друк лежај	TAM 0002-474(сл.13поз.13)	КОМ	1
124.	Лежај ваљкасти 35x80x23	IKL 30307	КОМ	1
125.	Осовина погонска	3-0009	КОМ	1
126.	Ексцентар плоча	3-0010	КОМ	1
127.	Поклопац	4-0099	КОМ	1
128.	Подлошка	4-0032	КОМ	1

129.	Кугла 0 40	5-0029	КОМ	1
130.	Прстен	5-0030	КОМ	1
131.	Навртка	5-0031	КОМ	1
132.	Лежај куглични 20x52x15	IKL 6304	КОМ	3
133.	Чаура	5-0032	КОМ	1
134.	Чаура	5-0033	КОМ	1
135.	Навртка	5-0034	КОМ	1
136.	Осигурач	5-0035	КОМ	1
137.	Полуга	4-0034	КОМ	1
138.	Поклопац	4-0036	КОМ	1
139.	Чаура	5-0026	КОМ	1
140.	Лежај куглични 40x90x33	IKL 2308	КОМ	1
141.	Чаура	4-0649	КОМ	1
142.	Лежај куглични	SKF 2211K-H	КОМ	1
143.	Затезач каиша - шпанер	3-0579	КОМ	1
144.	Лежај шпанера	6206	КОМ	4
145.	Рад. заптивач 110x80x10 тип „А“	DIN 3760	КОМ	1
146.	Лежај Ф60/110x28	IKL NJ-2212	КОМ	1
147.	Прстен ускочни спољни 60	JUS M.C2.401	КОМ	1
148.	Рад. заптивач 85x60x12 тип „А“	DIN 3760	КОМ	1
149.	Дупли кардански зглоб	ST-04.075“SOKO“	КОМ	1
150.	Плоча носећа	3-4249	КОМ	1
151.	Ременица мотора	3-4250	КОМ	1
152.	Хидраулични цилиндар	BA500-54.31.00 3-3281	КОМ	1
153.	Лежај испирне главе	36210	КОМ.	3
154.	Лежај испирне главе	22210	КОМ	3
155.	Семеринг испирне главе	58 x 80 x 13	КОМ.	10
156.	Семеринг испирне главе	50 x 72 x 12	КОМ.	10
157.	Заптивна гумица испирне главе Ф41x27x9	5-2273	КОМ	10
158.	Каиш клинасти 17x11x1950 ЛИ		КОМ	10
159.	Каиш клинасти 17 x11x 2000 ЛИ		КОМ	10
160.	Каиш клинасти 17 x11x 1100 ЛИ		КОМ	10
161.	Каиш клинасти 17 x11x 1000 ЛИ		КОМ	10
162.	Каиш клинасти 13 x11x 1100 ЛИ		КОМ	10
163.	Каиш клинасти 13 x11x 1200 ЛА		КОМ	10
164.	Каиш клинасти 12,5 x11x 2000 ЛА		КОМ	10
165.	Каиш клинасти 17 x11x 2000 ЛА		КОМ	10
166.	Лежај куглични	6302	КОМ	4
167.	Лежај ваљкасти	30221	КОМ	4
168.	Семеринг 105 x 130 x 10		КОМ	8
169.	Семеринг 90 x 65 x 13		КОМ	10
170.	Гарнитура црева за воду мотора ИМП М34/И	850-653 ИМП	КОМ	4
171.	Манометар притиска уља мотора М34/И		КОМ	2
172.	Филтер горива мотора М34/И		КОМ	10
173.	Филтер уља мотора М34/И		КОМ	10
174.	Филтер ваздуха мотора М34/И		КОМ	10

175.	Пумпа горива (АС-пумпа) мотора М34/И		КОМ	4
176.	Пумпа високог притиска горива (Bosch-пумпа) мотора М34/И		КОМ	1
177.	Пумпа за воду мотора М34/И		КОМ	4
178.	Грејач мотора М34/И		КОМ	2
179.	Термостат мотора М34/И		КОМ	2
180.	Алтернатор мотора М34/И		КОМ	1
181.	Вентилатор мотора М34/И		КОМ	1

Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац задржава право да за време трајања оквирног споразума наручи количине у зависности од својих конкретних потреба, обзиром да се због природе делатности, потребе наручиоца за предметом ове набавке не могу унапред предвидети, већ ће наручилац повићи количину добара која му је потребна за редовно пословање.

Учешћем у овој набавци, Понуђач је са овом могућношћу УНАПРЕД УПОЗНАТ И ПРИХВАТА ЈЕ, те се ОДРИЧЕ постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

Наручилац задржава право да добра која нису наведена у техничкој спецификацији, а представљају еквивалент предмету набавке или је у логичкој вези са предметом набавке, иста набави од добављача, искључиво по ценама из важећег ценовника добављача на дан упућеног захтева, и до процењене максималне вредности оквирног споразума, а на основу писмене сагласности одговорног лица наручиоца или лица која он овласти.

Понуђач је сагласан да наручилац задржава право да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорена добра са сродним/сличним добрима под условом да се целокупна уговорена вредност не мења.

Сва понуђена добра морају бити нова тј некоришћена.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНО:

Финансијски капацитет:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави доказ да нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Интернет страници: www.georad.rs.

Доказ:

Потписана изјава на меморандуму понуђача са адресом сајта на коме се може извршити провера или извод одговарајуће институције.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне набавке, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, понуђач **доказује достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим за документацију чије је достављање захтевано у поглављу IV одељак 1, „ОБАВЕЗНО“, која се доставља уз понуду.**

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Доказе за које наручилац посебно захтева одређену документацију при подношењу понуде и то дефинише у поглављу IV одељак 1, као „ОБАВЕЗНО“, понуђач обавезно доставља уз понуду, као њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке и закључења Оквирног споразума, односно током важења Оквирног споразума о набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 62. Правилника о уређивању набавки у ПД „Георад“ доо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку набавке добара „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“ број 102/2020, испуњава све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, захтеване у складу са чл. 61. Правилника о уређивању набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ПД „ГЕОРАД“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, са назнаком: **Понуда за набавку добара – „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“ Н бр. 102/2020. - НЕ ОТВАРАТИ.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.06.2020. године до 11.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом.**

Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке дужан је да потпише и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака из Понуде уочених приликом стручне оцене понуда, узимајући као релевантну јединичну цену.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца

- **Изјава понуђача о испуњавању услова у поступку набавке,**
- **Образац понуде – општи подаци о понуђачу (образац бр. 1),**
- **Образац о учеснику у заједничкој понуди (образац бр.2) *опционо**
- **Споразум између учесника у заједничкој понуди * опционо**
- **Образац понуде (образац бр. 3)**
- **Образац структуре цена са упутством како да се понуди (образац бр. 4)**
- **Модел оквирног споразума (потписан и оверен)**

- Средства финансијског обезбеђења захтевана у конкурсној документацији
- Образац изјаве о независној понуди (образац 5)
- Образац изјаве понуђача да може понудити и у захтеваном року испоручити предмет набавке (образац бр. 6)
- Образац изјаве понуђача да је упознат са одредбама из правилника оуређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно (образац бр. 7)
- Изјава понуђача о поштовању прописа (образац бр.8)
- Копије или оригинали свих доказа тражених у поглављу бр. IV, одељак бр. 1

***Сви наведени докази морају бити потписани и печатом оверени**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима, Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ПД „Георад“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, са назнаком:

„Измена понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за набавку бр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сви понуђачи из групе, услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога није одредио другачије.

Сасатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а који садржи податке:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу Оквирног споразума. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка набавке и Оквирног споразума о набавци одговара задруга и задругари у складу са законским прописима.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка набавке и Оквирног споразума о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је до 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и начина испоруке добара

Рок и начин испоруке:

- Наручилац ће током важења оквирног споразума набављати добра по потреби тј. Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина које је навео у Техничкој спецификацији. Сукцесивна испорука добара вршиће се у количинама које буду наведене у **Наруџбеници, у року не дужем од 10 календарских дана од дана пријема наруџбенице.**

Провера квантитета испоручених добара вршиће се приликом сваке испоруке тј. утврђиваће се да ли је испорука у количини из поруџбенице. У случају мање испоручене количине Наручилац ће захтевати од понуђача коме је додељен оквирни споразум да му недостајућу количину добара испоручи одмах а најкасније у року од 5 дана од претходне испоруке. **Захтев за додатну испоруку** Наручилац ће упутити понуђачу коме је додељен оквирни споразум у форми рекламације количине (констатује се на отпремници Испоручиоца) без сачињавања Записника. У случају да је Наручиоцу испоручена већа количина добара од поручене овлашћено лице

Наручиоца ће вишак добара одмах вратити понуђачу коме је додељен оквирни споразум тј. неће их запримати у магацин.

Место испоруке:

франко Магацин ПД „ГЕОРАД“ ДОО, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

НАПОМЕНА: Добављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о приспећу испоруке.

9.3 . Рекламација

Утврђивање квалитета и квантитета при испоруци предмета набавке утврђиваће овлашћена лица Наручиоца.

Провера квалитета испорученог предмета набавке вршиће се при свакој испоруци тј. упоређиваће се да ли је испоручени предмет набавке идентичан са понуђеним

Уколико овлашћено лице Наручиоца при испоруци утврди да квалитет испорученог предмета набавке не одговара понуђеном такав предмет набавке Наручилац ће вратити понуђачу коме је додељен оквирни споразум (неће га складиштити) о његовом трошку.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација квалитета.

Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручено добро не одговара понуђеном, а Добављач не изврши замену рекламираног добара у предвиђеном року, Наручилац задржава право да уз активацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскине оквирни споразум и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио несметано функционисање.

Понуђач је давањем понуде и потписивањем Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац задржава право да од понуђача, писаним путем, пре закључивања Оквирног споразума, још једном затражи појашњење структуре понуђене цене.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Меница за озбиљност понуде

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Понуђач је дужан да уз понуду достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име озбиљности понуде, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од вредности понуде без ПДВ**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за озбиљност понуде мора да важи **30 дана од дана отварања понуда**, тј. до истека важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде ако понуђач, повуче, опозове или измени своју понуду након истека рока за подношење понуда и ако не потпише Оквирни споразум када је његова понуда изабрана као најповољнија. Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака понуде из чл. 75. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11).

Меница за добро извршење уговорених обавеза

Понуђач којем буде додељен Оквирни споразум, дужан је да приликом потписивања Оквирног споразума, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, Оквирни споразум неће бити закључен.

Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у тренутку прве испоруке предмета набавке предати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и

овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, ако и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца:**ПД Георад доо, Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, а што се тиче електронске поште на е-mail: **dusan.pantic@georad.rs**, или факсом наброј: **012/246-095** сваког радног дана од 10 до 14 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (чл. 66. Правилника).

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на својој интернет страници.

Ако комисија измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда као и да обавести све потенцијалне понуђаче којима је упутила позив за подношење понуда и свим

заинтересованим лицима која су упутила захтеве за додатним информацијама и која су указала на евентуалне недостатке у конкурсnoj документациji.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 66. Правилника о ближем уређењу поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно учесника у заједничкој понуди.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, Оквирни споразум ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, у случају истог резервног критеријума најповољнији понуђач биће изабран путем жреба.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ТОГ ПРИГОВОРА

Приговор на поступак набавке може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Оквирног споразума у конкретном поступку набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања

наручиоца противно одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о Скупштина ПД „Георад“ д.о.о. бира и разрешава Комисију за решавање по приговору понуђача (у даљем тексту: Комисија) која је самостална и независна и која обезбеђује заштиту права у поступцима набавки које се спроводе по одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о Приговор се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља независној комисији за решавање по приговору понуђача у поступцима набавки (у даљем тексту: Независна комисија чл. 80 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о. Приговор се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email адресу наведену у конкурсној документацији факсом на број 012/246-095 или препорученом поштом са повратницом. Приговор се може поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Правилником није другачије одређено. О поднетом Приговору наручилац обавештава све учеснике у поступку набавке, односно објављује обавештење о поднетом Приговору на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се Приговором оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Приговор ће се сматрати благовременим уколико је примљен најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у редовном поступку, односно три дана у поступку набавке мале вредности и рестриктивном поступку без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 66 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Приговор којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење приговора је седам дана од дана објављивања одлуке на Интернет страници наручиоца, а пет дана у поступку набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума. Приговором се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку набавке поново поднет приговор од стране истог подносиоца захтева, у том приговору се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац приговора знао или могао знати приликом подношења претходног приговора. Приговор не задржава даље активности наручиоца у поступку набавке у складу са одредбама члана 83. Правилника.

Приговор мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца приговора и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о набавци која је предмет приговора, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде овог правилника којима се уређује поступак набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потпис подносиоца.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Наручилац ће обавештење о закљученом Оквирном споразуму о набавци објавити у року од 5 (пет) дана од дана закључења.

Наручилац ће Оквирни споразум о набавци доставити понуђачу којем је Оквирни споразум додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење приговора за заштиту права понуђача.

НАПОМЕНА: Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсној документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

(Модел меничног писма за озбиљност понуде)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ
- за озбиљност понуде -

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну)
регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО
за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК: (Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за озбиљност понуде по основу **Набавке бр. 102/2020 „Набавка резервних делова за бушаће гарните БА 500“** од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке: _____

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ *динара*), што представља **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде бр. _____ у поступку **Набавке бр. 102/2020 „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“**.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница;
- серијски број менице _____;
- оригинал захтева за регистрацију менице и
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начуницима и ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за добро извршење посла)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ

- за добро извршење уговорених обавеза-

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06,111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 , 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за добро извршење уговорених обавеза по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ односно _____ од _____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно може попунити меницу са клаузулом „без протеста, безтрошкова“ на износ од _____ динара, _____ (словима: _____ динара), што представља **10%** од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ / _____ од _____ године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у **Оквирном споразуму бр.** _____ од _____. године (заведен код Корисника-Повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј.13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања **Оквирног споразума**, с тим да евентуални продужетак рока извршења има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница: серијски број менице _____;
- оригинал захтева за регистрацију менице и
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начунама.
- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за отклањање недостатака у гарантном року)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ **- за отклањање недостатака у гарантном року -**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО **за корисника бланко-сопствене менице**

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ односно _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно може поунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ динара), што представља 5% од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ / _____ од _____ године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у **Оквирном споразуму бр.** _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј. 5 (пет) дана дуже од гарантног рока датог у понуди бр. _____, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и гарантни рок.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница:

серијски број менице _____;

- захтев за регистрацију менице и

- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац. бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. од године,

НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА БУШАЋЕ ГАРНИТУРЕ БА 500

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача е-маил	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Оквирног споразума	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

Образац. бр. 2**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је број учесника у заједничкој понуди већи од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац. бр. 3

Предмет набавке – <u>102/2020</u>	„НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА БУШАЋЕ ГАРНИТУРЕ БА 500“
Укупна цена без ПДВ-а	динара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом на архиву наручиоца.
Важност понуде	дана од дана отварања понуда. (најмање 60 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	_____ дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице (не дужи од <u>10</u> календарских дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице)
Гарантни рок	_____ месеци _____ дана примопредаје предмета набавке (не може бити краћи од 12 месеци од дана примопредаје)
Место испоруке	ПД Георад, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Образац. бр. 4

2.
Образак структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

Р.б	Назив	Каталошки број	Јед. мере	Оквир на количина	Назив произвођача	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.		3.	4.	5	6.	7.	8.	9.
1.	Хладњак мотора М34/И	850-653 IMR	ком	1					
2.	Мењач бушаће гарнитуре ТАМ 2001 35-255/Н POP	4905-119 ТАМ Maribor	ком	1					
3.	Кочница	BA500-04.00.00 2-0826	ком	1					
4.	Хидраулични разводник са прикључцима	1-0088	ком	1					
5.	Зупчаста пумпа	HP 3115 476 35м	ком	1					
6.	Поклопац хидрауличне главе	3-3592	ком	1					
7.	Навртка	3-3594	ком	1					
8.	Прстен	3-3595	ком	1					
9.	Лежај ваљкасти Ф110/200х41,5	NKL 30222	ком	2					
10.	Навртка	3-7430	ком	4					
11.	Навртка	4-6437	ком	2					

12.	Чаура	4-6438	ком	2					
13.	Чаура	4-6439	ком	2					
14.	Осовински заптивач - семеринг	A-110 x 130 x 13	ком	4					
15.	Поклопац хидрауличне главе	3-3591	ком	1					
16.	Прстен	4-7382	ком	1					
17.	Осовински заптивач - семеринг	A-110 x 150 x 13	ком	4					
18.	Поклопац	4-6431	ком	1					
19.	Лежај куглични 40x120x215	NKL 6224	ком	2					
20.	Чаура	3-3255	ком	1					
21.	Поклопац	3-3253	ком	1					
22.	Чаура	3-3254	ком	1					
23.	Зупчаник	3-3257	ком	1					
24.	Клин	4-6441	ком	1					
25.	Прстен	4-6442	ком	1					
26.	Прстен	4-6444	ком	1					
27.	Чеп цилиндра	4-6423	ком	4					
28.	Заптивач О-прстен 84,2x5,7	4-6424	ком	2					
29.	Цилиндар	4-6425	ком	1					
30.	О-прстен	4-6648	ком	4					
31.	Клипна полука	4-6432	ком	1					
32.	Зупчаник	3-3245	ком	1					

33.	Дистантна чаура	5-3197	ком	1					
34.	Лежај куглични 65x140x48	IKL 2313	ком	2					
35.	Прстен ускочни спољни 145	JUSM.B1.053	ком	2					
36.	Зупчаник	3-3243	ком	1					
37.	Лежај куглични 55x100x21	IKL 1211	ком	2					
38.	Лежај куглични 45x100x36	IKL 2309	ком	4					
39.	Осовина	4-6400	ком	1					
40.	Зупчаник	3-3248	ком	1					
41.	Шупље вратило	3-3247	ком	1					
42.	Осовински заптивач - семеринг	A-55 x 80 x 10	ком	4					
43.	Лежај куглични 60x130x31	IKL 6312	ком	4					
44.	Лежај куглични 80x170x39	IKL 6316	ком	2					
45.	Лежај куглични 120x215x40	IKL 6224 2Z	ком	4					
46.	Игличассти лежај 65 x 90 x 45	INA-NA 6913	ком	2					
47.	Зупчаник	4-6387	ком	1					
48.	Лежај куглични 30 x 72 x 19	IKL 6306	ком	12					
49.	Осовиница	4-6386	ком	1					
50.	Ручица	3-3270	ком	1					
51.	Трака кочнице	3-3858	ком	1					
52.	Опруга	3-3275	ком	4					
53.	Вођица	4-6506	ком	2					

54.	Ослонац	4-6508	ком	2					
55.	Шипка	4-6509	ком	2					
56.	Осовиница са осигурачем	5-3237	ком	4					
57.	Прстен	5-3240	ком	4					
58.	Осовиница	4-6507	ком	2					
59.	Ручица	4-7059	ком	1					
60.	Ручица	4-2965	ком	1					
61.	Опруга	5-1695	ком	1					
62.	Учвршћивач	4-2964	ком	1					
63.	Чаура	4-2963	ком	1					
64.	Осовиница	4-6408	ком	1					
65.	Конусни клин	5-1802	ком	1					
66.	Лежишна чаура	5-3203	ком	1					
67.	Клин А8х7х28	JUSM.C2.060	ком	1					
68.	Осовиница	4-7060	ком	1					
69.	Подлошка	5-3204	ком	1					
70.	Прстен ускочни спољни 25	JUS M.C2.401	ком	4					
71.	Прстен ускочни спољни 20	JUS M.C2.401	ком	4					
72.	Калиса	4-6409	ком	1					
73.	Клизач	4-6412	ком	1					
74.	Кардан - спојница	BA500-05.00.00 3-3286	ком	1					

75.	Крст кардана	„S-28“-001-002	ком	1					
76.	Манометар 40 bara		ком	1					
77.	Вентил сигурносни	4-0003	ком	1					
78.	Клипњача	2-0001	ком	3					
79.	Кошуљица клипњче	4-0015	ком	3					
80.	Зупчаник	3-0002	ком	1					
81.	Осовиница	5-0017	ком	9					
82.	Радилица	3-0005	ком	1					
83.	Клипна подлога	4-1775	ком	9					
84.	Клипна полуга	4-0020	ком	3					
85.	Глава пумпе	2-0002	ком	1					
86.	Цилиндар пумпе	4-0012	ком	3					
87.	Кугла вентила	5-0001	ком	6					
88.	Анкер завртањ	4-0026	ком	6					
89.	Звоно	3-0843	ком	1					
90.	Чаура	4-0016	ком	3					
91.	Чеп	5-0020	ком	1					
92.	Мерач уља	4-0025	ком	1					
93.	Поклопац	3-0003	ком	1					
94.	Лежај куглични 45x100x25	IKL M.B1.050	ком	2					
95.	Чеп	5-0018	ком	1					

96.	Кошуљица	4-0023	ком	3					
97.	Укрсна глава	4-0022	ком	3					
98.	Заптина навртка	4-0021	ком	6					
99.	Манжетна	4-1776	ком	3					
100.	Седиште вентила	4-4800	ком	3					
101.	Чеп	4-4519	ком	3					
102.	Поклопац	4-0018	ком	1					
103.	Завртањ	5-2885	ком	3					
104.	Подметач (реглажни листићи за велику песницу клипњаче)	5-0010	ком	4					
105.	Осигурач	5-0011	ком	3					
106.	Навртка	5-0012	ком	3					
107.	Носач лежишта	4-0017	ком	1					
108.	Подметач	5-0008	ком	3					
109.	Подметач	5-0052	ком	3					
110.	Подметач	5-2886	ком	1					
111.	Чеп	4-4504	ком	1					
112.	Подлошка	4-1777	ком	3					
113.	Заптивач	5-0053	ком	3					
114.	Заптивач	5-0013	ком	6					
115.	Заптивач	5-0016	ком	3					
116.	Заптивач	5-0024	ком	3					

117.	Заптивач	3-0004	ком	1					
118.	О прстен 16,3x2,4	GI 2590S	ком	3					
119.	Прстен	4-5003	ком	3					
120.	Ручица пумпе за исплку	HR 004-00.00.01. 4-1823	ком	1					
121.	Корпа квачила ТАМ 2001	ТАМ Z5-25S/N	ком	1					
122.	Ламела квачила ТАМ 2001	ТАМ 0005- 158(сл.13поз.12)	ком	1					
123.	Друк лежај	ТАМ 0002- 474(сл.13поз.13)	ком	1					
124.	Лежај ваљкасти 35x80x23	IKL 30307	ком	1					
125.	Осовина погонска	3-0009	ком	1					
126.	Ексцентар плоча	3-0010	ком	1					
127.	Поклопац	4-0099	ком	1					
128.	Подлошка	4-0032	ком	1					
129.	Кугла 0 40	5-0029	ком	1					
130.	Прстен	5-0030	ком	1					
131.	Навртка	5-0031	ком	1					
132.	Лежај куглични 20x52x15	IKL 6304	ком	3					
133.	Чаура	5-0032	ком	1					
134.	Чаура	5-0033	ком	1					
135.	Навртка	5-0034	ком	1					
136.	Осигурач	5-0035	ком	1					

137.	Полуга	4-0034	ком	1					
138.	Поклопац	4-0036	ком	1					
139.	Чаура	5-0026	ком	1					
140.	Лежај куглични 40x90x33	IKL 2308	ком	1					
141.	Чаура	4-0649	ком	1					
142.	Лежај куглични	SKF 2211K-H	ком	1					
143.	Затезач каиша - шпанер	3-0579	ком	1					
144.	Лежај шпанера	6206	ком	4					
145.	Рад. заптивач 110x80x10 тип „А“	DIN 3760	ком	1					
146.	Лежај Ф60/110x28	IKL NJ-2212	ком	1					
147.	Прстен ускочни спољни 60	JUS M.C2.401	ком	1					
148.	Рад. заптивач 85x60x12 тип „А“	DIN 3760	ком	1					
149.	Дупли кардански зглоб	ST-04.075“SOKO“	ком	1					
150.	Плоча носећа	3-4249	ком	1					
151.	Ременица мотора	3-4250	ком	1					
152.	Хидраулични цилиндар	BA500-54.31.00 3-3281	ком	1					
153.	Лежај испирне главе	36210	ком.	3					
154.	Лежај испирне главе	22210	ком	3					
155.	Семеринг испирне главе	58 x 80 x 13	ком.	10					
156.	Семеринг испирне главе	50 x 72 x 12	ком.	10					

157.	Заптивна гумица испирне главе Ф41х27х9	5-2273	ком	10					
158.	Кайш клинасти 17х11х1950 ЛИ		ком	10					
159.	Кайш клинасти 17 х11х 2000 ЛИ		ком	10					
160.	Кайш клинасти 17 х11х 1100 ЛИ		ком	10					
161.	Кайш клинасти 17 х11х 1000 ЛИ		ком	10					
162.	Кайш клинасти 13 х11х 1100 ЛИ		ком	10					
163.	Кайш клинасти 13 х11х 1200 ЛА		ком	10					
164.	Кайш клинасти 12,5 х11х 2000 ЛА		ком	10					
165.	Кайш клинасти 17 х11х 2000 ЛА		ком	10					
166.	Лежај куглични	6302	ком	4					
167.	Лежај ваљкасти	30221	ком	4					
168.	Семеринг 105 х 130 х 10		ком	8					
169.	Семеринг 90 х 65 х 13		ком	10					
170.	Гарнитура црева за воду мотора ИМР М34/И	850-653 ИМР	ком	4					
171.	Манометар притиска уља мотора М34/И		ком	2					
172.	Филтер горива мотора М34/И		ком	10					
173.	Филтер уља мотора М34/И		ком	10					
174.	Филтер ваздуха мотора М34/И		ком	10					

175.	Пумпа горива (АС-пумпа) мотора М34/И		ком	4					
176.	Пумпа високог притиска горива (Bosch- пумпа) мотора М34/И		ком	1					
177.	Пумпа за воду мотора М34/И		ком	4					
178.	Грејач мотора М34/И		ком	2					
179.	Термостат мотора М34/И		ком	2					
180.	Алтернатор мотора М34/И		ком	1					
181.	Вентилатор мотора М34/И		ком	1					
		Укупно:							

Оквирне количине служе за рангирање понуда, све понуде са вредношћу преко процењене сматраће се неодговарајућим и неприхватљивим. Оквирни споразум ће се склопити на процењену вредност набавке у складу са јединичним ценама из понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 5 уписати назив произвођача за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за тражени сваки предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.)
 - у колону 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима за сваки тражени предмет набавке
 - у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).
 - Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ Н102/2020

Модел Уговора/Оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула Уговора/Оквирног споразума који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел Уговора/Оквирног споразума попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача а у моделу морају бити наведени сви чланови из групе понуђача. Овај модел Уговора/Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела Уговора/Оквирног споразума

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. Наручиоца **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно** са седиштем у **Дрмну**, улица **Цара Лазара бр. 66**, ПИБ: **103406127**, Матични број: **17577719**, кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____

са седиштем у, улици _____, ПИБ: _____,
Матични број: _____, кога заступа _____

(у даљем тексту: **Добављач**);

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

да је Наручилац, усклађу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо бр. 337/2018 од 18.01.2018., на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 9.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД „Георад“ доо, Дрмно није наручилац у смислу члана 2 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки,

- спровео редован поступак набавке „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“ бр. набавке 102/2020 са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ 2020., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач _____ доставио Понуду бр. _____ од _____ 2020., са исказаним јединичним ценама која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),

- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца.
- обавеза настаје закључивањем/слањем појединачних наруџбеница на основу овог оквирног споразума

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање/слање појединачних наруџбеница о набавци **Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500** између Наручиоца и Добављача у складу са условима и свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације за Набавку бр. **102/2020**, Понудом добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Спецификација са списком добара на које се односи овај споразум, и јединичним ценама истих, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да овај оквирни споразум траје док трају потребе Наручиоца за добрима која су предмет овог оквирног споразума, а најдуже годину дана од дана закључења и ступања овог споразума на снагу.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност оквирног споразума представља процењену вредност набавке и износи _____ динара без обрачунатог ПДВ, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ.

Појединачне наруџбенице за предмет набавке извршаваће се по јединичним ценама из прихваћене понуде Добављача. Укупна вредност свих издатих наруџбеница не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

Наручилац може након закључења Оквирног споразума без спровођења поступка набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да су цене добара из техничке спецификације фиксне и непроменљиве за цео период важења овог оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Након закључења и ступања на снагу Оквирног споразума, стране у оквирном споразуму су сагласне да ће добављач добра из предмета овог оквирног споразума испоручивати **сукцесивно**, одн. када настане потреба Наручиоца за предметном

набавком, Наручилац ће Добављачу издавати Наручбеницу у електронском облику (скенирану, оверену и потписану) у складу са стварним потребама која ће садржати све битне елементе из дате понудом Добављача.

Наручилац ће при слању Наручбенице путем електронске поште од Добављача захтевати да на исти начин потврди пријем позива-наручбенице, што је Добављач дужан и да учини. Наручилац при слању Наручбенице доказује само слање позива-наручбенице, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли је Добављач стварно примио позив. О евентуалној промени електронске поште Добављач писаним путем обавештава Наручиоца. Уколико Наручилац од Добављача не прими промену електронске поште, позив се шаље на до тада саопштене адресе.

Стране оквирног споразума су сагласне да у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количина добара која ће се набављати може бити мања или већа од оквирних количина из понуде и зависиће од конкретних потреба Наручиоца, Добављач је са овом могућношћу унапред упознат и сагласан је са истом, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

Стране оквирног споразума су сагласне да Наручилац може, због природе делатности и измењених и непредвиђених околности до висине процењене вредности набавке набављати добра која су у логичној вези са предметом набавке и мимо добара исказаних у спецификацији понуђених добара, која је саставни део понуде добављача, без закључења анекса овог споразума, а све то у складу са стварним потребама Наручиоца.

Наручилац задржава право да добра која нису наведена у техничкој спецификацији, а представљају еквивалент предмету набавке или су у логичкој вези са предметом набавке, набави од добављача, искључиво по ценама из важећег ценовника добављача на дан упућеног захтева, на основу дате писане сагласности одговорног лица наручиоца и до прецизиране максималне вредности Оквирног споразума.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом, а након извршене испоруке, на основу Наручбенице и обострано потписане отпремнице у складу са овим оквирним споразумом.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Рок испоруке не може бити дужи од ____ календарских дана од дана пријема Наручбенице.

Место испоруке је ПД Георад, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 8.

Испоруци добара присуствују представници Додављача и Наручиоца, и том приликом потписују **Отпремницу**.

Представници наручиоца именовани решењем о формирању комисије за квантитативни и квалитативни пријем добара од стране зак. заступника директора приликом пријема добара сачињавају и потписују **Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара**.

Уколико се приликом пријема добара утврди да добра коју Додављач испоручује Наручиоцу имају недостатке, тј. нису сагласна уговореном квалитету или количини, наведено се констатује Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Додављач је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације упућене од стране Наручиоца.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 9.

9.1. Меница за добро извршење уговорених обавеза

Понуђач којем буде додељен Оквирни споразум, дужан је да приликом потписивања Оквирног споразума, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издатог од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, Оквирни споразум неће бити закључен.

9.2. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у тренутку прве испоруке предмета набавке предати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-

а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Добављач не испуни своје обавезе или не испоручи добра у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење Наручбенице на основу овог Оквирног споразума, Наручилац може да наплати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена по Наручбеници.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 7. овог Оквирног споразума и износи 0,2% уговорене вредности неиспоручених добара по Наручбеници дневно, а највише до 5% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. и 2. овог члана, доспева у року до 10 (десет) дана од дана пријема од дана издавања фактуре од стране Наручиоца испостављене по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Стране у оквирном споразума су сагласне да се овај оквирни споразум може споразумно раскинути ако наступе посебне околности које онемогућавају нормално извршавање оквирног споразума.

Овај споразум се може једнострано раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача.

Наручилац може раскинути овај споразум у односу на Добављача у случајевима:

- да Добављач без оправданог разлога одбије да прими Наручбеницу и по њој изврши испоруку добара у складу са овим оквирним споразумом;
- да Добављач не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Споразума;
- ако Добављач стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Добављача (нпр. фактурисање добара која су предмет овог споразума по ценама изнад цена из понуде);
- Уколико добављач по примљеној наручбеници не изврши целокупну испоруку предмета набавке у датом року (до 5 дана);
- Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручена добра не одговарају понуђеним, а Добављач не изврши замену рекламираних добара у предвиђеном року.

Уколико раскид овог оквирног споразума настане због поменутих разлога из овог члана, Наручилац задржава право да уз активацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскине Оквирни споразум и исти закључи са првим

следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио континуирано снабдевање предметом набавке у циљу несметаног функционисања.

Добављач је потписивањем овог Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју, као и сви услови и захтеви наручиоца из конкурсне документације предметне набавке.

Стране оквирног споразума су сагласне да се измене и допуне овог оквирног споразума врше закључивањем Анекса овог оквирног споразума који ће бити сачињен у писаној форми и потписан од стране овлашћених заступника.

Члан 13.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да Добављач нема право да неко од својих права и обавеза из овог оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу (Банкама, Инвест. фондовима,...итд) без претходне писане сагласности Наручиоца.

Добављач је потписивањем овог Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у извршењу овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Пожаревцу.

Члан 15.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим и ступа на снагу када се кумулативноспуне услови: на дан када су га потписали овлашћени заступници обе стране у оквирном споразуму, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, на дан потписа по временском редоследу, и када Добављач достави средставо финансијског обезбеђења Менице за добро извршење посла, на начин како је то регулисано у члану 9. клаузула (9.1) овог оквирног споразума

Члан 16.

Саставни део овог споразума чине:

- прилог – Понуда Добављача са јединичним ценама бр. _____ од _____ .2020 године
- конкурсна документација за набавку Н 102/2020 „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“

Члан 17.

Стране у оквирном споразуму сагласно изјављују да су Оквирни споразум прочитале, разумеле и да одредбе Оквирног споразума у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај оквирни споразум је закључен у 3 (три) истоветна примерка од којих 2 (два) припадају Наручиоцу, а 1 (један) Добављачу из овог оквирног споразума.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

ПД Георад доо, Дрмно

др Миодраг Степановић

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 14. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке....., бр, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 71. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о .

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПОНУДИТИ И ИСПОРУЧИТИ ПРЕДМЕТ
НАБАВКЕ У ЗАХТЕВАНОМ РОКУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да понуђач _____ у поступку набавке.....број, може понудити и испоручити предмет набавке у захтеваном року у складу са датом понудом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ЈЕ УПОЗНАТ СА ОДРЕДБАМА ПРАВИЛНИКА О
УРЕЂИВАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ У ПД ГЕОРАД ДОО**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ је у потпуности је упознат са одредбама Правилника о уређивању поступка набавке у ПД „Георад“ доо, Дрмно.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач _____ при састављању своје понуде у поступку набавке добара бр. Н 102/2020 „Набавка резервних делова за бушаће гарнитуре БА 500“ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.