



ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

„ГЕОРАД“ д.о.о. - ДРМНО
Цара Лазара бб; 12208 Дрмно;
Матични број: 17577719
ПИБ: 103406127

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

Набавку добара у поступку набавке мале вредности у циљу закључивања
уговора

**„Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом
каросерије за ТАМ 110 аутобус”**

Набавка бр. 109/2020

Јун 2020. године

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуде	25.06.2020 године, до 11:00 часова
Јавно отварање	25.06.2020 године, у 11:15 часова

Набавка се спороводи у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018, на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 9.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно није наручилац у смислу члана 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки.

На основу Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо, Дрмно, члана 49. и 60., Одлуке о покретању поступка за набавку бр. 109/2020 број 5697 од 15.06.2020. год. и Решења о образовању комисије за набавку 109/2020 број 5698 од 15.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку набавке мале вредности добара – „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“

Н бр. 109/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара
IV	Услови за учешће у поступку набавке из чл. 61 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Модел меничних писама
VII	Образац понуде и образац структуре цене
VIII	Модел уговора
IX	Изјаве

Укупан број страна: 36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно

Адреса: Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, Република Србија

Интернет страница: www.georad.rs

2. Врста поступка:

Набавка се спроводи у поступку набавке мале вредности складу са чл. 49 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018 и Планом набавки ПД „Георад“ доо Дрмно.

3. Предмет набавке је: Набавка добара – Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус, ОРН – 50110000 – Услуге поправки и одржавања возила и припадајуће опреме,

4. Поступак набавке спроводи се ради закључења уговора

5. Контакт

Душан Пантић, дипл.еџ е-маил: dusan.pantic@georad.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке бр. 109/2020 су добра „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“, ОРН – 50110000 – Услуге поправки и одржавања возила и припадајуће опреме,, у складу са захтевима из техничке спецификације.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Техничке карактеристике

Поправка возила возила ТАМ 110 Т7 А5 минибус

- Број шасије: 900001426
- Број мотора: 901000578

Спецификација услуга:

р.б.	Назив	Јед. мере	Количина
1.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА надградње возила	ком	1
2.	Комплет лимарско-браварски радови са ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА седишта и стакала	ком	1
3.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА мотора и мењача	ком	1
4.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА глава мотора	ком	1
5.	Фрезовање и шлајфовање вентила	ком	1
6.	Хоновање цилиндра и замена клипних прстенова	ком	1
7.	Изградња-уградња и оправка пумпе В.П. И дизни	ком	1
8.	Оправка компресора за ваздух и замена свих каишева	ком	1
9.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА сета квачила	ком	1
10.	Обрада потисне плоче квачила и замајца	ком	1
11.	Замена ламеле и подешавање квачила	ком	1
12.	Контрола анласера и оправка алтернатора	ком	1
13.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА карданских вратила и спона ради ремонта	ком	1
14.	Дихтовање пред. и зад. Погонског моста	ком	1
15.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА предњих полуосовина ради ремонта	ком	1
16.	Биксновање предњег трапа	ком	1
17.	Оправка комплет кочионог система	ком	1
18.	Замена амортизера	ком	1
19.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА и дихтовање разводника погона	ком	1
20.	Замена гумених и металних носача разводника погона	ком	1
21.	Обрада кочионих добоша	ком	4
22.	Замена боца за ваздух и резервоара горива	ком	1
23.	Замена гумених носача мотора	ком	1
24.	Замена примарног и секундарног цилиндра квачила	ком	1
25.	Замена свих црева ваздушне и хидроинсталације и дотрајалих металних цеви	ком	1
26.	замена вентила ваздушне инсталације	ком	1
27.	Оправка комплет ел. Инсталације са заменом потребних делова	ком	1
28.	Тапетарски радови на надградњи возила(ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА неба и свих седишта)	ком	1
29.	Припрема, заштита и фарбање комплет возила	ком	1
30.	Грејање-уградња вебасто грејача-нов	ком	1

Спецификација делова и материјала:

р.б.	Назив	Јед. мере	Количина
1.	Гар. заптивача мотора	гар	1
2.	Клипни прстенови Ф125мм	гар	4
3.	Грејач усисне гране	ком	1
4.	Филтер за уље	ком	2
5.	Филтер за гориво Г + Ф	ком	2
6.	Моторно уље	лит	14
7.	Мењачко уље	лит	15
8.	Кочионо уље 0.5 лит	ком	2
9.	Уље за управљач АТФ	лит	4
10.	Носач мотора гумени	ком	4
11.	Лежај шпанера ремен каиша	ком	1
12.	Ремен каиш	ком	5
13.	Подлошка главе мотора	ком	4
14.	Лежај у замајцу	ком	1
15.	Моторна кочница	ком	1
16.	Цилиндар моторне	ком	1
17.	Тастер моторне кочнице	ком	1
18.	Ламела	ком	1
19.	Потисни лежај	ком	1
20.	Манжетна бирача брзине	ком	1
21.	Манжетна ручице бирача	ком	1
22.	Манжетна опружних акумулатора	ком	2
23.	Лежај спојничке осовине мењача	ком	1
24.	Лежај горњег снопа мењача	ком	2
25.	Лежај доњег снопа мењача	ком	2
26.	Гар. Заптивки мењача	гар	1
27.	Метални носачи разводника погона	ком	2
28.	Гумени носачи разводника погона	ком	4
29.	Гар. Заптивки разводника погона	гар	1
30.	Кочионе облоге точка	гар	2
31.	Кочиони цил. Точка	ком	4
32.	Главни кочиони цилиндар	ком	2
33.	Механизам за подешавање	ком	4
34.	Семеринг главчине точка	ком	4
35.	Товатна маст	КГ	2
36.	Гар. Заптивки предњег погонског моста	ком	1
37.	Гар. Заптивки задњег погонског моста	ком	1
38.	Гар. Црева за ваздух , уље и гориво и цеви	гар	1
39.	Метална цев	гар	1
40.	Гарнитура предњег трапа	ком	1
41.	Сервоапарат - ремонт	ком	1
42.	Цилиндар брзе - споре	ком	1
43.	Цилиндар брзе-споре на разводнику погона	ком	1
44.	Цилиндар предње вуче	ком	1

45.	Ручица ручне кочнице	ком	1
46.	Пластично црево	мет	40
47.	Боца за ваздух	ком	2
48.	Четворокружни вентил	ком	1
49.	Вентил растеређења ваздуха	ком	1
50.	Антифризер	ком	1
51.	Сајла ручне кочнице	ком	2
52.	Опружни акумулатор - ремонт	ком	2
53.	Амортизер	ком	4
54.	Лончићи за кочионо уље	ком	2
55.	Цилиндар квачила примарни	ком	1
56.	Цилиндар квачила секундарни	ком	1
57.	Елементи пумпе високог притиска 9,5-21S	ком	4
58.	Друк вентил БДВ 35	ком	4
59.	Гумице друк вентила	ком	4
60.	Вентил АЦЕ пумпе	гар	1
61.	Преливни вентил	ком	1
62.	Вентил плоча компресора	ком	1
63.	Карики компресора Ф90	гар	1
64.	Заптивке компресора	гар	1
65.	уложак дизне 656	ком	4
66.	Бакарне подлошке дизне	ком	4
67.	Заптивна гума компресора	ком	1
68.	Предњи габарити горњи	ком	2
69.	Задњи габарити горњи	ком	2
70.	Бочни показивачи правца Л + Д	ком	2
71.	Електромагнетни вентил блокада са носачем за црева	ком	3
72.	Вебасто грејач	ком	1
73.	Плафонско светло - лед лампе	ком	2
74.	Клема + , -	ком	2
75.	Разводна кутија задњег дела шасије	ком	1
76.	Резервоар течности за прање ветробранског стакла	ком	1
77.	Мотор брисача	ком	2
78.	Метлице брисача	ком	2
79.	Давач стоп светла	ком	2
80.	Стоп лампа	ком	2
81.	Осигурач убодни 10 А	ком	10
82.	Кабл за масу 0.5мет	ком	1
83.	Осигурач убодни 15А	ком	5
84.	Осигурач убодни 25А	ком	5
85.	Сијалица 21 w - 24 v	ком	5
86.	Сијалица 3w - 24 v	ком	15
87.	Сијалица 5w -24v	ком	5
88.	Буксна мушка	ком	25
89.	Буксна женска	ком	25
90.	Папучица разна	ком	30

91.	Пластична везица	ком	50
92.	Метална кутија 60x40x6000	ком	5
93.	Метална кутија 40x40x6000	ком	6
94.	Метална кутија 40x20x6000	ком	7
95.	Лим потцинковани 1,5x1250x4000	ком	2
96.	Лим потцинковани 1,5x1250x2000	ком	2
97.	Декапирани лим 1,5 x1000x2000	ком	2
98.	Алуминијумски лим 2x1000x2000	ком	4
99.	Лесонит бели	М²	15
100.	Седиште ремонт	ком	17
101.	Подолит	М²	15
102.	Лепак ветробранског стакла	ком	10
103.	Прајмер за лепак	ком	10
104.	Поп нитне	ком	500
105.	Стиропор 4мм	М²	10
106.	Кедар врата	мет	8
107.	Плех шрафови - разни	ком	500
108.	Вијак М8	ком	100
109.	Вијак М10	ком	50
110.	Вијак М6	ком	100
111.	Алуминијумске лајсне 20x20	ком	4
112.	Завесице блатобрана	ком	4
113.	Ветробранско стакло	ком	1
114.	Кедер ветробранског стакла	мет	60
115.	Боја плава - сет	ком	8
116.	Гит	ком	6
117.	Боди 950	ком	10
118.	Нитро разређивач	лит	10
119.	Основна реактивна боја	лит	15
120.	Сива боја за шасију	лит	15
121.	Чичак шмиргла	ком	60
122.	Шприц гит	лит	5
123.	Боја црна нитро	лит	6
124.	Антирост	лит	3
125.	Трака заштитна 5цм	ком	5
126.	Трака заштитна 3цм	ком	5
127.	Дихт маса боди 999	ком	2
128.	Антистил	ком	3
129.	Спона попречна - ремонт	ком	1
130.	Спона управљача - ремонт	ком	1
131.	Карданско вратило л-560 - ремонт	ком	1
132.	Карданско вратило л-1130 - ремонт	ком	1
133.	Карданско вратило л-395 - балансирање	ком	1
134.	Полуосовина предња - ремонт	ком	2

Возило је растављено на делове приликом вршења дефектаже. Сви механички делови (мотор, мењач....), шасија и каросерија се налазе на адреси вршиоца дефектаже возила:

„Србоауто“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бб, Београд-Остружница.

Увид у све делове возила могуће је извршити сваког радног дана у периоду од 09-14 часова уз ОБАВЕЗНУ предходну најаву путем емаил-а најмање један дан раније. О обиласку и увиду у стање возила након извршеног увида сачињава се записник који потписују предстваник подносиоца захтева за увид у стање возила и представних наручиоца. Уз записник, подносиоцу захтева након извршеног увида наручилац ће издати потврду (образац бр. 9 конкурсне документације) о извршеном увиду која је обавезна садржина понуде. Наручилац ће одбити сваку понуду која не садржи потврду о извршеном увиду у стање возила.

У случају да је након уградње нових делова и репарације каросерије неопходно извршити било каква атестирања или испитивања возила у циљу регистравања возила за јавни саобраћај трошкови и обавеза вршења истих падају на терет добављача.

Након уградње нових делова и репарације каросерије, возило се испоручује са извршеним техничким прегледом односно потврдом о техничкој исправности возила.

Транспорт возила у деловима до места које добављач наведе као место на коме ће се извршити замена делова и репарација каросерије обавеза је добављача.

Транспорт возила након извршене замене делова и репарације каросерије до седишта наручиоца (Цара Лазара бб, Дрмно) обавеза је добављача.

Изабрани понуђач је даужан да возило у деловима преузме са тренутног места на коме се налазе и допреми на адресу коју је навео у понуди најкасније у року до 7 дана од дана достављања наруџбенице.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНО:

Финансијски капацитет:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави доказ да нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Интернет страници: www.georad.rs.

Доказ:

Потписана изјава на меморандуму понуђача са адресом сајта на коме се може извршити провера или извод одговарајуће институције.

Пословни капацитет:

Понуђач мора да поседује успостављен важећи систем квалитета ISO 9001, чија је област сертификације **ремонт возила**.

Доказ:

Копија важећег сертификата на дан отварања понуда.

Технички капацитет:

Понуђач располаже довољним техничким капацитетом ако поседује:

1. Сервисну радионицу одговарајућу за предметну сервисну услугу минималне површине 300 м²
2. Комору за бојење (минималне унутрашње дужине 20 метара).

Доказ:

Извод из пописне листе основних средстава и потписана и оверена изјава понуђача на меморандуму да испуњава захтевани технички капацитет.

Кадровски капацитет:

Да је у могућности да ангажује (на основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа сходно члану 197. до 202. Закона од раду следеће:

1. Минимум 1 дипломираног машинског инжењења
2. Минимум 2 заваривача
3. Минимум 2 бравара
4. Минимум 2 лимара
5. Минимум 2 лакирера
6. Минимум 2 аутомеханичара
7. Минимум 2 аутоелектричара

Доказ:

Фотокопија М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица у радном односу) или фотокопија уговора о ангажовању за лица ван радног односа у складу са члановима 192-2020 закона о раду.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне набавке, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, понуђач **доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим за документацију чије је достављање захтевано у поглављу IV одељак 1, „ОБАВЕЗНО“, која се доставља уз понуду.**

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Доказе за које наручилац посебно захтева одређену документацију при подношењу понуде и то дефинише у поглављу IV одељак 1, као „ОБАВЕЗНО“, понуђач обавезно доставља уз понуду, као њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке и закључења Оквирног споразума, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 62. Правилника о уређивању набавки у ПД „Георад“ доо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку набавке добара „ Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“ број 109/2020, испуњава све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, захтеване у складу са чл. 61. Правилника о уређивању набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ПД „ГЕОРАД“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, са назнаком: **Понуда за набавку добара –**, Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус “ **Н бр. 109/2020. - НЕ ОТВАРАТИ.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 25.06.2020. године до 11.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке дужан је да потпише и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака из Понуде уочених приликом стручне оцене понуда, узимајући као релевантну јединичну цену.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца

- **Изјава понуђача о испуњавању услова у поступку набавке,**
- **Образац понуде – општи подаци о понуђачу (образац бр. 1),**
- **Образац о учеснику у заједничкој понуди (образац бр.2) *опционо**
- **Споразум између учесника у заједничкој понуди * опционо**
- **Образац понуде (образац бр. 3)**
- **Образац структуре цена са упутством како да се понуди (образац бр. 4)**
- **Модел уговора (потписан и оверен)**

- Средства финансијског обезбеђења захтевана у конкурсној документацији
- Образац изјаве о независној понуди (образац 5)
- Образац изјаве понуђача да може понудити и у захтеваном року испоручити предмет набавке (образац бр. 6)
- Образац изјаве понуђача да је упознат са одредбама из правилника оуређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно (образац бр. 7)
- Изјава понуђача о поштовању прописа (образац бр.8)
- Потврда о извршеном увиду у стање возила (образац бр.9)
- Изјава понуђача на меморандуму да ће возило након замене свих резервних делова и репарације каросерије испуњавати све законске прописе и да може бити регитровано за јавни саобраћај.
- Копије или оригинали свих доказа тражених у поглављу бр. IV, одељак бр. 1

***Сви наведени докази морају бити потписани и печатом оверени**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима, Законаом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ПД „Георад“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, са назнаком:

„**Измена понуде за набавку**бр. _____/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за набавку**бр. _____/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за набавку**бр. _____/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за набавку** бр. _____/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сви понуђачи из групе, услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога није одредио другачије.

Сасатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а који садржи податке:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу Оквириног споразума. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци одговара задруга и задругари у складу са законским прописима.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је до 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и начина испоруке добара

Рок и начин испоруке делова са уградњом и репарацијом каросерије:

Поправка возила ће се извршити у року не дужем од 30 календарских дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице и допремања возила на адресу на којој ће бити извршена замена делова и репарација каросерије.

Изабрани понуђач је даужан да возило у деловима преузме са тренутног места на коме се налазе и допреми на адресу коју је навео у понуди најкасније у року до 7 дана од дана достављања наруџбенице.

Замењене – старе делове, понуђач је дужан да преда лицу које одреди Наручилац приликом примопредаје возила.

Место испоруке возила након замене делова и репарације каросерије:

ПД „ГЕОРАД“ ДОО, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

9.3 Квалитативан и квантитативан пријем

Након извршене замене резервних делова са уграњом и репарацијом каросерије, добављач ће обавестити наручиоца који је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења од стране добављача упути комисији за квалитативан и квантитативан пријем добара на локацију коју је наручилац навео у својој понуди. Квалитативном и квантитативном пријему добара присуствују представници Добављача и Наручиоца. Представници наручиоца именују се решењем о формирању комисије за квантитативни и квалитативни пријем добара од стране зак. заступника, директора, том приликом сачињавају и потписују Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Уколико се приликом пријема Добара утврди су Добра која Добављач испоручује Наручиоцу има недостатке, тј. није сагласна уговореном квалитету, Добављач се обавезује да изврши замену Добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана сачињавања записника. Уколико у наведеном року Добављач не отклони недостатке констатоване Записником, уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних добара или добара која нису достављена, и једнострано раскине Уговор, достављањем писане изјаве о раскиду уговора, а уговор се сматра раскинутим са даном пријема писане изјаве од стране добављача. Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

Испорука возила на адресу наручиоца се може извршити тек након потписивања записника о квалитативном и квалитативном пријему без примедби од стране представника наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац задржава право да од понуђача, писаним путем, пре закључивања уговора, још једном затражи појашњење структуре понуђене цене.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Меница за озбиљност понуде

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Понуђач је дужан да уз понуду достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име озбиљности понуде, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од вредности понуде без ПДВ**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за озбиљност понуде мора да важи **30 дана од дана отварања понуда**, тј. до истека важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде ако понуђач, повуче, опозове или измени своју понуду након истека рока за подношење понуда и ако не потпише уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија. Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака понуде из чл. 75. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11).

Меница за добро извршење уговорених обавеза

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издатог од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, уговор неће бити закључен.

Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у тренутку испоруке предмета набавке предати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, ако и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **ПД Георад доо, Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, а што се тиче електронске поште на е-mail: **dusan.pantic@georad.rs**, или факсом наброј: **012/246-095** сваког радног дана од 10 до 14 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (чл. 66. Правилника).

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на својој интернет страници.

Ако комисија измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда као и да обавести све потенцијалне понуђаче којима је упутила позив за подношење понуда и свим заинтересованим лицима која су упутила захтеве за додатним информацијама и која су указала на евентуалне недостатке у конкурсној документацији.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 66. Правилника о ближем уређењу поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно учесника у заједничкој понуди.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке делова са уградњом и репарацијом каросерије, у случају истог резервног критеријума најповољнији понуђач биће изабран путем жребца.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ТОГ ПРИГОВОРА

Приговор на поступак набавке може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о Скупштина ПД „Георад“ д.о.о. бира и разрешава Комисију за решавање по приговору понуђача (у даљем тексту: Комисија) која је самостална и независна и која обезбеђује заштиту права у поступцима набавки које се спроводе по одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о. Приговор се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља независној комисији за решавање по приговору понуђача у поступцима набавки (у даљем тексту: Независна комисија чл. 80 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о. Приговор се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email адресу наведену у конкурсnoj документацији факсом на број 012/246-095 или препорученом поштом са повратницом. Приговор се може поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Правилником није другачије одређено. О поднетом Приговору наручилац обавештава све учеснике у поступку набавке, односно објављује обавештење о поднетом Приговору на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се Приговором оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Приговор ће се сматрати благовременим уколико је примљен најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у редовном поступку, односно три дана у поступку набавке мале вредности и рестриктивном поступку без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 66 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Приговор којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење приговора је седам дана од дана објављивања одлуке на Интернет страници наручиоца, а пет дана у поступку набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума. Приговором се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку набавке поново поднет приговор од стране истог подносиоца захтева, у том приговору се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац приговора знао или могао знати приликом подношења претходног приговора. Приговор не задржава даље активности наручиоца у поступку набавке у складу са одредбама члана 83. Правилника.

Приговор мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца приговора и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о набавци која је предмет приговора, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде овог правилника којима се уређује поступак набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потпис подносиоца.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору о набавци објавити у року од 5 (пет) дана од дана закључења.

Наручилац ће уговор о набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење приговора за заштиту права понуђача.

НАПОМЕНА: Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсnoj документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

(Модел меничног писма за озбиљност понуде)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ
- за озбиљност понуде -

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну)
регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО
за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК: (Поверилац) **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно**, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за озбиљност понуде по основу **Набавке бр. 109/2020 „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“** од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке: _____

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може попунити меницу са клаузулом „без протеста, безтрошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ динара), што представља **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде бр. _____ у поступку Набавке бр. **109/2020 „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“**.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница;
- серијски број менице _____;
- оригинал захтева за регистрацију менице и
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начуницима и ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за добро извршење посла)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ

- за добро извршење уговорених обавеза-

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06,111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 , 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за добро извршење уговорених обавеза по основу **уговора број** _____ од _____ односно _____ од _____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно може попунити меницу са клаузулом „без протеста, безтрошкова“ на износ од _____ динара, _____ (словима: _____ динара), што представља **10%** од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза по основу **уговора број** _____ од _____ / _____ од _____. године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у уговору бр. _____ од _____. године (заведен код Корисника-Повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј.13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања уговора, с тим да евентуални продужетак рока извршења има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница: серијски број менице _____;
- оригинал захтева за регистрацију менице и
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начунама.
- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за отклањање недостатака у гарантном року)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ **- за отклањање недостатака у гарантном року –**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО **за корисника бланко-сопствене менице**

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по основу **уговора број** _____ од _____ односно _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ *динара*), што представља 5% од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу **уговора број** _____ од _____ / _____ од _____ године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у уговору бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј. 5 (пет) дана дуже од гарантног рока датог у понуди бр. _____, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и гарантни рок.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница:

серијски број менице _____;

- захтев за регистрацију менице и

- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац. бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. од године,

НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА ГАЗЕЛА

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача е-маил	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

Образац. бр. 2**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је број учесника у заједничкој понуди већи од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац. бр. 3

Предмет набавке – <u>109/2020</u>	„Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“
Укупна цена без ПДВ-а	динара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом на архиву наручиоца.
Важност понуде	дана од дана отварања понуда. (<i>најмање 60 дана од дана отварања понуда</i>)
Рок	_____ дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице и допремања возила на адресу на којој ће бити извршена замена делова и репарација каросерије. (<i>не дужи од _30_ дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице и допремања возила на адресу на којој ће бити извршена замена делова и репарација каросерије.</i>)
Гарантни рок	_____ месеци _____ дана примопредаје предмета набавке (<i>не може бити краћи од 12 месеци од дана примопредаје</i>)
Место на коме ће бити извршена замена делова и репарација каросерије (уписати тачну адресу и место)	_____

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Образац. бр. 4

2.
Образак структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

Р.б	Назив	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	6.	7.	8.	9.
1.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА надградње возила	ком	1				
2.	Комплет лимарско-браварски радови са ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА седишта и стакала	ком	1				
3.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА мотора и мењача	ком	1				
4.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА глава мотора	ком	1				
5.	Фрезовање и шлајфовање вентила	ком	1				
6.	Хоновање цилиндра и замена клипних прстенова	ком	1				
7.	Изградња-уградња и оправка пумпе В.П. И дизни	ком	1				
8.	Оправка компресора за ваздух и замена свих каишева	ком	1				
9.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА сета квачила	ком	1				
10.	Обрада потисне плоче квачила и замајца	ком	1				
11.	Замена ламеле и подешавање квачила	ком	1				
12.	Контрола анласера и оправка алтернатора	ком	1				
13.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА карданских вратила и спона ради ремонта	ком	1				

14.	Дихтовање пред. и зад. Погонског моста	ком	1				
15.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА предњих полуосовина ради ремонта	ком	1				
16.	Биксновање предњег трапа	ком	1				
17.	Оправка комплет кочионог система	ком	1				
18.	Замена амортизера	ком	1				
19.	ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА и дихтовање разводника погона	ком	1				
20.	Замена гумених и металних носача разводника погона	ком	1				
21.	Обрада кочионих добоша	ком	4				
22.	Замена боца за ваздух и резервоара горива	ком	1				
23.	Замена гумених носача мотора	ком	1				
24.	Замена примарног и секундарног цилиндра квачила	ком	1				
25.	Замена свих црева ваздушне и хидроинсталације и дотрајалих металних цеви	ком	1				
26.	замена вентила ваздушне инсталације	ком	1				
27.	Оправка комплет ел. Инсталације са заменом потребних делова	ком	1				
28.	Тапетарски радови на надградњи возила(ИЗГРАДЊА-УГРАДЊА неба и свих седишта)	ком	1				
29.	Припрема, заштита и фарбање комплет возила	ком	1				
30.	Грејање-уградња вебасто грејача-нов	ком	1				
31.	Гар. заптивача мотора	гар	1				
32.	Клипни прстенови Ф125мм	гар	4				
33.	Грејач усисне гране	ком	1				

34.	Филтер за уље	ком	2				
35.	Филтер за гориво Г + Ф	ком	2				
36.	Моторно уље	лит	14				
37.	Мењачко уље	лит	15				
38.	Кочионо уље 0.5 лит	ком	2				
39.	Уље за управљач АТФ	лит	4				
40.	Носач мотора гумени	ком	4				
41.	Лежај шпанера ремен каиша	ком	1				
42.	Ремен каиш	ком	5				
43.	Подлошка главе мотора	ком	4				
44.	Лежај у замајцу	ком	1				
45.	Моторна кочница	ком	1				
46.	Цилиндар моторне	ком	1				
47.	Тастер моторне кочнице	ком	1				
48.	Ламела	ком	1				
49.	Потисни лежај	ком	1				
50.	Манжетна бирача брзине	ком	1				
51.	Манжетна ручице бирача	ком	1				
52.	Манжетна опружних акумулатора	ком	2				
53.	Лежај спојничке осовине мењача	ком	1				
54.	Лежај горњег снопа мењача	ком	2				

55.	Лежај доњег снопа мењача	ком	2				
56.	Гар. Заптивки мењача	гар	1				
57.	Метални носачи разводника погона	ком	2				
58.	Гумени носачи разводника погона	ком	4				
59.	Гар. Заптивки разводника погона	гар	1				
60.	Кочионе облоге точка	гар	2				
61.	Кочиони цил. Точка	ком	4				
62.	Главни кочиони цилиндар	ком	2				
63.	Механизам за подешавање	ком	4				
64.	Семеринг главчине точка	ком	4				
65.	Товатна маст	КГ	2				
66.	Гар. Заптивки предњег погонског моста	ком	1				
67.	Гар. Заптивки задњег погонског моста	ком	1				
68.	Гар. Црева за ваздух , уље и гориво и цеви	гар	1				
69.	Метална цев	гар	1				
70.	Гарнитура предњег трапа	ком	1				
71.	Сервоапарат - ремонт	ком	1				
72.	Цилиндар брзе - споре	ком	1				
73.	Цилиндар брзе-споре на разводнику погона	ком	1				
74.	Цилиндар предње вуче	ком	1				
75.	Ручица ручне кочнице	ком	1				

76.	Пластично црево	мет	40				
77.	Боца за ваздух	ком	2				
78.	Четворокружни вентил	ком	1				
79.	Вентил растеређења ваздуха	ком	1				
80.	Антифризер	ком	1				
81.	Сајла ручне кочнице	ком	2				
82.	Опружни акумулатор - ремонт	ком	2				
83.	Амортизер	ком	4				
84.	Лончићи за кочионо уље	ком	2				
85.	Цилиндар квачила примарни	ком	1				
86.	Цилиндар квачила секундарни	ком	1				
87.	Елементи пумпе високог притиска 9,5-21S	ком	4				
88.	Друк вентил БДВ 35	ком	4				
89.	Гумице друк вентила	ком	4				
90.	Вентил АЦЕ пумпе	гар	1				
91.	Преливни вентил	ком	1				
92.	Вентил плоча компресора	ком	1				
93.	Карице компресора Ф90	гар	1				
94.	Заптивке компресора	гар	1				
95.	уложак дизне 656	ком	4				
96.	Бакарне подлошке дизне	ком	4				

97.	Заптивна гума компресора	ком	1				
98.	Предњи габарити горњи	ком	2				
99.	Задњи габарити горњи	ком	2				
100.	Бочни показивачи правца Л + Д	ком	2				
101.	Електромагнетни вентил блокада са носачем за црева	ком	3				
102.	Вебасто грејач	ком	1				
103.	Плафонско светло - лед лампе	ком	2				
104.	Клема + , -	ком	2				
105.	Разводна кутија задњег дела шасије	ком	1				
106.	Резервоар течности за прање ветробранског стакла	ком	1				
107.	Мотор брисача	ком	2				
108.	Метлице брисача	ком	2				
109.	Давач стоп светла	ком	2				
110.	Стоп лампа	ком	2				
111.	Осигурач убодни 10 А	ком	10				
112.	Кабл за масу 0.5мет	ком	1				
113.	Осигурач убодни 15А	ком	5				
114.	Осигурач убодни 25А	ком	5				
115.	Сијалица 21 w - 24 v	ком	5				
116.	Сијалица 3w - 24 v	ком	15				
117.	Сијалица 5w -24v	ком	5				

118.	Буксна мушка	ком	25				
119.	Буксна женска	ком	25				
120.	Папучица разна	ком	30				
121.	Пластична везица	ком	50				
122.	Метална кутија 60x40x6000	ком	5				
123.	Метална кутија 40x40x6000	ком	6				
124.	Метална кутија 40x20x6000	ком	7				
125.	Лим потцинковани 1,5x1250x4000	ком	2				
126.	Лим потцинковани 1,5x1250x2000	ком	2				
127.	Декапирани лим 1,5 x1000x2000	ком	2				
128.	Алуминијумски лим 2x1000x2000	ком	4				
129.	Лесонит бели	М²	15				
130.	Седиште ремонт	ком	17				
131.	Подолит	М²	15				
132.	Лепак ветробранског стакла	ком	10				
133.	Прајмер за лепак	ком	10				
134.	Поп нитне	ком	500				
135.	Стиропор 4мм	М²	10				
136.	Кедар врата	мет	8				
137.	Плех шрафови - разни	ком	500				
138.	Вијак М8	ком	100				

139.	Вијак М10	ком	50				
140.	Вијак М6	ком	100				
141.	Алуминијумске лајсне 20x20	ком	4				
142.	Завесице блатобрана	ком	4				
143.	Ветробранско стакло	ком	1				
144.	Кедер ветробранског стакла	мет	60				
145.	Боја плава - сет	ком	8				
146.	Гит	ком	6				
147.	Боди 950	ком	10				
148.	Нитро разређивач	лит	10				
149.	Основна реактивна боја	лит	15				
150.	Сива боја за шасију	лит	15				
151.	Чичак шмиргла	ком	60				
152.	Шприц гит	лит	5				
153.	Боја црна нитро	лит	6				
154.	Антирост	лит	3				
155.	Трака заштитна 5цм	ком	5				
156.	Трака заштитна 3цм	ком	5				
157.	Дихт маса боди 999	ком	2				
158.	Антистил	ком	3				
159.	Спона попречна - ремонт	ком	1				

160.	Спона управљача - ремонт	ком	1				
161.	Карданско вратило л-560 - ремонт	ком	1				
162.	Карданско вратило л-1130 - ремонт	ком	1				
163.	Карданско вратило л-395 - балансирање	ком	1				
164.	Полуосовина предња - ремонт	ком	2				
				Укупно:			

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за тражени сваки предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.)
 - у колону 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима за сваки тражени предмет набавке
 - у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).
 - Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

VIII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ Н109/2020

Модел Уговора/Оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула Уговора/Оквирног споразума који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел Уговора/Оквирног споразума попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача а у моделу морају бити наведени сви чланови из групе понуђача. Овај модел Уговора/Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела Уговора/Оквирног споразума

УГОВОР – Набавка добара бр. Н 109/2020

Закључен између:

1. Привредног друштва „Георад“ д.о.о. Дрмно, са седиштем у Дрмну, ул. Цара Лазара бб, ПИБ 103406127, МБ 17577719, кога заступа законски заступник **директор др Миодраг Степановић**, (у даљем тексту **наручилац**)

и
2. _____ са седиштем у _____, ул. _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа
_____, (у даљем тексту: **добављач**)

и
3. _____ са седиштем у _____, ул. _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа
_____, (у даљем тексту: **члан/учесник у зај. понуди**)

За потребе овог уговора у даљем тексту уговорне стране.

Уговорне стране сагласно констатују:

Члан 1.

да наручилац, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о. бр. 337/2018 од 18.01.2018., на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 09.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД "Георад" д.о.о. Дрмно није наручилац у смислу члана 2 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки, да је:

- спровео поступак набавке мале вредности добара Н 109/2020- „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“ са циљем закључења уговора, који је објављен на интернет страници: www.georad.rs и конкурсне документације бр. 109/2020, набавка добара – „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“;

- да је Наручилац донео одлуку о закључењу Уговора зав.бр. ____ од _____. године у складу са којом се закључује уговор између наручиоца и добављача;

- да је Додављач доставио понуду за набавку бр. ____ од _____. године, са исказаним јединичним ценама која чини саставни део овог Уговора, (у даљем тексту: понуда).

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добара – „ **Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус** “ (у даљем тексту: Добра), а према захтевима и условима наручиоца из конкурсне документације одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама прихваћеном понудом Додављача бр. ____ од _____. године, која је саставни део овог Уговора.

Вредност уговора

Члан 3.

3.1. Вредност предмета Уговора износи _____ динара.

Вредност обрачуног пореза на додату вредност износи _____ динара, што укупно износи _____ динара.

3.2. У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију предмета Уговора, са паритетом испоручено у Франко магацин ПД Георад д.о.о. Дрмно, ул. Цара Лазара бб 12208 Дрмно.

3.3. Уговорена вредност је коначна и не може се мењати након закључења и у току реализације Уговора.

Начин плаћања

Члан 4.

4.1. Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору врши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са записником о примопредаји добара и пратећом документацијом на архиву наручиоца.

Отпремница и достављен рачун за извршену испоруку представљају основ за плаћање уговорене вредности.

4.2. Плаћање се врши на текући рачун додављача наведен у понуди.

Рок, начин и место испоруке

Члан 5.

5.1. Додављач се обавезује да испоручи добра у из члана 2. овог Уговора у свему под условима из позива за подношење понуда и прихваћене понуде.

5.2. Додављач се обавезује да испоручи и угради резервне делове као и да изврши репарацију каросерије из предмета овог Уговора у року _____ календарских дана од дана обостраног потписивања уговора и ступања уговора на снагу.

5.3. Место на коме ће бити извршена замена делова и репарација каросерије је _____

5.4. По извршеном сервису – замени резервних делова са уградњом и репарацијом каросерије из предмета овог Уговора Додављач ће Наручиоцу доставити следећу документацију:

- Рачун сагласно вредности испоруке у оригиналу, у једном примерку са отпремницом сагласно количини испоручених добара у копији, у једном примерку.

5.5. Продавац гарантује за тачност документације и сагласан је да уколико се утврди да иста није тачна и да је тиме Наручиоцу причињена штета, на основу овог Уговора плати Наручиоцу штету коју је због тога имао.

Рекламација

Члан 6.

6.1. Уговорне стране су сагласне да наручилац има право на рекламацију на начин како је то предвиђено у конкурсној документацији, а добављач се обавезује да поступи по рекламацији наручиоца.

Уговорна казна

Члан 7.

7.1. Уколико Добављач не испоручи и угради резервне делове или не изврши репарацију каросерије у уговореном року из члана 5.2 овог уговора, Наручиоцу може да наплати добављачу уговорну казну у висини од 0,2% од уговорене вредности из члана 3. Уговора, за сваки дан закашњења по истеку рока за испоруку. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 5% уговорене вредности из члана 3. Уговора.

7.2. Уговорне стране су сагласне да наручилац има право када добављач касни са испоруком добара да захтева и испуњење обавезе (испоруку добара) и уговорну казну, с тим што је наручилац дужан да без одлагања по пријему добара саопшти добављачу да задржава право на уговорну казну.

7.3. Наручилац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем књижног задужења.

7.4. Клаузула 7.1. се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем добара од стране Наручиоца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

7.5. Уколико Добављач касни са испоруком више од 20 (десет) календарских дана од дана истека уговореног рока за испоруку из члана 5.2, уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да једнострано раскине уговор, достављањем писане изјаве добављачу о раскиду уговора, а уговор се сматра раскинутим са даном пријема писане изјаве о раскиду уговора од стране добављача.

Квалитет

Члан 8.

Добављач гарантује Наручиоцу да су Добра нова и оригинална, да су произведена у складу са стандардима одређеним понудом Добављача и техничком документацијом предметне набавке.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 9.

9.1. Након извршене замнене резервних делова са уграњом и репарацијом каросерије, добављач ће обавестити наручиоца који је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења од стране добављача упуту комисији за квалитативан и квантитативан пријем добара на локацију коју је наручилац навео у својој понуди. Квалитативном и квантитативном пријему добара присуствују представници Добављача и Наручиоца. Представници наручиоца именују се решењем о формирању комисије за квантитативни и квалитативни пријем добара

од стране зак. заступника, директора, том приликом сачињавају и потписују Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара.

9.2. Уколико се приликом пријема Добра утврди су Добра која Добављач испоручује Наручиоцу има недостатке, тј. није сагласна уговореном квалитету, Добављач се обавезује да изврши замену Добра која имају квалитативне недостатке најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана од дана сачињавања записника. Уколико у наведеном року Добављач не отклони недостатке констатоване Записником, уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних добара или добараа која нису достављена, и једнострано раскине Уговор, достављањем писане изјаве о раскиду уговора, а уговор се сматра раскинутим са даном пријема писане изјаве од стране добављача. Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

9.3. Испорука возила на адресу наручиоца се може извршити тек након потписивања записника о квалитативном и квалитативном пријему без примедби од стране представника наручиоца.

Гаранција

Члан 10.

10.1. Гарантни рок за испоручена Добра износи ____ месеци и почиње да тече од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем добара као и потписивања записника о истом.

10.2. Када се утврди да испоручена Добра имају недостатке или не одговарају траженим техничким карактеристикама, Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Добављачу Приговор на квалитет, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана сазнања за недостатак.

10.3. Добављач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све евентуалне недостатке на испорученоим Добрима, под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима Републике Србије.

10.4. У случају потврђивања чињеница изложених у рекламационом акту Наручиоца, Добављач ће испоручити Добра у замену за рекламирану о свом трошку, најкасније 15 дана од дана повраћаја рекламираних Добра од стране Наручиоца.

10.5. Гарантни рок се продужава за време за које Добра, због недостатака у гарантном року, нијсу коришћена на начин за који је купљена и време проведено на отклањању недостатака на Добрима у гарантном року. На замењеним добрима тече нови гарантни рок, и износи 5 година од датума замене.

10.6. Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на Добрима која се испоручују Наручиоцу сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Добављача.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 11.

Продавац је сагласан да у корист Купца обезбеди меницу и менично овлашћење како следи:

11.1. Меница за добро извршење уговорених обавеза

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно потписану и регистровану сопствену

бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, уговор неће бити закључен.

11.2. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у тренутку испоруке предмета набавке предати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.

Члан 12.

Стране у уговору су сагласне да Добављач нема право да неко од својих права и обавеза из овог уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности Наручиоца

Раскид уговора

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може споразумно раскинути ако наступе посебне околности које онемогућавају нормално извршавање Уговорних обавеза.

Овај уговор се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца.

Наручилац може раскинути овај уговор достављањем писане изјаве добављачу о раскиду уговора препорученом поштом на адресу седишта наведеној у понуди добављача и то у случајевима:

- ако се Добављач не придржава својих обавеза из овог Уговора;
- злоупотребе и преварног поступања Добављача (нпр. фактурисање добара која су предмет овог уговора по ценама изнад цена из понуде);
- Као и у случајевима наведеним у члану 7.5. и члану 9.2. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да у случају једностраног раскида уговора од стране Наручиоца, добављач је дужан да наручиоцу надокнади штету и изгубљену добит.

Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручено добро не одговара понуђеном, а Добављач не изврши замену рекламираног добара у предвиђеном року, Наручилац задржава право да уз активацију средства финансијског обезбеђења за добро

извршење посла, раскине уговор и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио несметано функционисање.

Добављач је потписивањем овог Уговора са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Решавање спорова

Члан 14.

14.1. Све спорове настале поводом извршења овог Уговора Уговорне стране ће решавати споразумно.

14.2. Уколико спорови не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

Члан 15.

Стране у уговору су сагласне да Добављач нема право да неко од својих права и обавеза из овог уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу (Банкама, Инвест.фондовима,...итд) без претходне писане сагласности Наручиоца.

Добављач је потписивањем овог уговора са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 16.

16.1. Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када се кумулативно испуне два услова:

- на дан када су га потписали овлашћени заступници обе стране уговора, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, споразум се сматра закљученим на дан потписа по временском редоследу, и
- када Добављач достави средство обезбеђења-меницу за добро извршење посла.

Саставни део овог уговора чине:

- прилог – Понуда Добављача са јединичним ценама бр. ____ од __.__.2020. године.
- конкурсна документација за набавку бр. Н 109/2020 „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“

Члан 17.

Овај уговор је закључен у 3 (три) истоветна примерка од којих 2 (два) припадају Наручиоцу, а 1 (један) Добављачу из овог уговора.

Уговорне сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да одредбе уговора у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно

Директор

Директор
др Миодраг Степановић

IX ОБРАСЦИ ИЗЈАВЕ

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 14. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке....., бр, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 71. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о .

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПОНУДИТИ И ИСПОРУЧИТИ ПРЕДМЕТ
НАБАВКЕ У ЗАХТЕВАНОМ РОКУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да понуђач _____ у поступку набавке.....број, може понудити и испоручити предмет набавке у захтеваном року у складу са датом понудом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ЈЕ УПОЗНАТ СА ОДРЕДБАМА ПРАВИЛНИКА О
УРЕЂИВАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ У ПД ГЕОРАД ДОО**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ је у потпуности је упознат са одредбама Правилника о уређивању поступка набавке у ПД „Георад“ доо, Дрмно.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач _____ при састављању своје понуде у поступку набавке добара бр. Н 109/2020 „Набавка резервних делова са услугом уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус “ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.

X ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У СТАЊЕ ВОЗИЛА

(Образац бр. 9)

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је Понуђач _____
ради учешћа у поступку набавке услуге – „Набавка резервних делова са услугом
уградње и репарацијом каросерије за ТАМ 110 аутобус“, Н 109/2020, дана
_____.06.2020. извршио увид у стање возила пре сачињавања понуде.

за Понуђача

за Наручиоца услуга

Овај образац је обавезна садржина понуде. Наручилац ће одбити сваку понуду која не садржи образац изјаве о обиласку и извршеном увиду у стање камиона.