



ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
„ГЕОРАД“ д.о.о. - ДРМНО
Цара Лазара бб; 12208 Дрмно;
Матични број: 17577719
ПИБ: 103406127

ПРВА ИЗМЕНА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**Набавку добара у поступку набавке мале вредности у циљу закључивања
Оквирног споразума**

„Потрошни електро материјал”

Набавка бр. 149/2020

Јун 2020. године

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуде	20.07.2020 године, до 11:00 часова
Јавно отварање	20.07.2020 године, у 11:15 часова

Набавка се спороводи у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018, на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 9.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно није наручилац у смислу члана 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки.

На основу Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо, Дрмно, члана 49. и 60., Одлуке о покретању поступка за набавку бр. 149/2020 број 6382 од 30.06.2020. год. и Решења о образовању комисије за набавку 149/2020 број 6383 од 30.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку у поступку мале вредности добара – „Потрошни електро материјал“

Н бр. 149/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара
IV	Услови за учешће у поступку набавке из чл. 61 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Модел меничних писама
VII	Образац понуде и образац структуре цене
VIII	Модел Оквирног споразума
IX	Изјаве

Укупан број страна: 45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно

Адреса: Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, Република Србија

Интернет страница: www.georad.rs

2. Врста поступка:

Набавка се спроводи у поступку набавке мале вредности складу са чл. 49 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ доо бр. 337/2018 од 18.01.2018 и Планом набавки ПД „Георад“ доо Дрмно.

3. Предмет набавке је: Набавка добара – Потрошни електро материјал, ОРН 31700000-3 – електронски, електромеханички и електротехнички материјал,

4. Поступак набавке спроводи се ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана.

5. Контакт

Душан Пантић, дипл.еџц е-маил: dusan.pantic@georad.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке бр. 149/2020 су добра „Потрошни електро материјал“, ОРН 31700000-3 – електронски, електромеханички и електротехнички материјал, у складу са захтевима из техничке спецификације.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

р.б.	Назив	Јед. мере	Оквирна количина
1.	Кабл PP/Y (PGP) 5 x 2,5 mm ²	м	30
2.	Кабл PP/Y (PGP) 3 x 2,5 mm ²	м	30
3.	Кабл PP/Y (PGP) 3 x 1,5 mm ²	м	30
4.	Кабл PPL 3 x 0,75 mm ²	м	50
5.	Кабл PPJ 3 x 1,5 mm ²	м	20
6.	Кабл PPJ 3 x 2,5 mm ²	м	20
7.	Кабл PPJ 5 x 1,5 mm ²	м	20
8.	Кабл PPJ 5 x 2,5 mm ²	м	20
9.	Прикључни кабал GGJ 3 x 2,5 mm ² дужине 3 m	ком	1
10.	Продужни кабл дужине 5m са 6 утичнице и прекидачем и сиг. сијалицом	ком	2
11.	Кабловска папучица неизолирана Си 6/10 2	ком	100
12.	Кабловска папучица неизолирана Си 10/10 mm ²	ком	100
13.	Кабловска папучица неизолирана Си 16/10 mm ²	ком	100
14.	Кабловска папучица неизолирана Си 25/10 mm ²	ком	50
15.	Кабловска папучица неизолирана Си 35/10 mm ²	ком	100
16.	Кабловска папучица неизолирана Си 50/10 mm ²	ком	50
17.	Кабловска папучица неизолирана Си 70/10 mm ²	ком	50
18.	Кабловска папучица неизолирана Си 95/10 mm ²	ком	50
19.	Спојна неизолирана чаура Си 6mm ² L-35mm	ком	150
20.	Спојна неизолирана чаура Си 10mm ² L-35mm	ком	100
21.	Спојна неизолирана чаура Си 16mm ² L-40mm	ком	100
22.	Спојна неизолирана чаура Си 25mm ² L-45mm	ком	100
23.	Спојна неизолирана чаура Си 35mm ² L-55mm	ком	100
24.	Спојна неизолирана чаура Си 50mm ² L-60mm	ком	50
25.	Спојна неизолирана чаура Си 70mm ² L-70mm	ком	50
26.	Спојна неизолирана чаура Си 90mm ² L-90mm	ком	50
27.	Редуцир спојне чауре 10/6мм ²	ком	50
28.	Редуцир спојне чауре 16/6мм ²	ком	50
29.	Редуцир спојне чауре 25/6мм ²	ком	50
30.	Редуцир спојне чауре 35/6мм ²	ком	50
31.	Термоскупљајућа цев TSKC 38/12 1000A	ком	10
32.	Термоскупљајућа цев TSKC 12/3 1000A	ком	10
33.	Термоскупљајућа цев TSKC 22/6 1000A	ком	10

34.	Термоскупљајућа цев TSKC 16/5 1000A	КОМ	10
35.	Термоскупљајућа цев TSKC 8/2 1000A	КОМ	10
36.	Редна клема 12 x 25 mm ²	КОМ	50
37.	Редна клема 12 x 10 mm ²	КОМ	60
38.	Редна клема 12 x 6 mm ²	КОМ	20
39.	Редна клема 12 x 4 mm ²	КОМ	30
40.	Редна клема 12 x 2,5 mm ²	КОМ	50
41.	Керамичка клема 3 x 2,5 mm ²	КОМ	10
42.	Керамичка клема 3 x 4 mm ²	КОМ	20
43.	Изолир трака PVC 19 mm x 20 m	КОМ	150
44.	Сијалица живина E27 125 W	КОМ	20
45.	Сијалица са ужареним влакном E27 60 W	КОМ	50
46.	Сијалица са ужареним влакном E27 75 W	КОМ	50
47.	Сијалица са ужареним влакном E27 100 W	КОМ	75
48.	Сијалица са ужареним влакном E27 150 W	КОМ	50
49.	Сијалица са ужареним влакном E27 75 W 24V	КОМ	10
50.	Сијалица са ужареним влакном E27 100 W 24V	КОМ	10
51.	Сијалица натријумова 70 W	КОМ	5
52.	Сијалица натријумова 100 W	КОМ	2
53.	Сијалица натријумова 250 W	КОМ	2
54.	Упаљач за Na-сијалицу 70-400W	КОМ	2
55.	Флуо цев 18 W 220 V	КОМ	50
56.	Флуо цев 36 W 220 V	КОМ	50
57.	Стартер C2 за флуо цев 18 W 220 V	КОМ	20
58.	Стартер C10 за флуо цев 36 W 220 V	КОМ	20
59.	Лед рефлектор 50W 6000K 220V 90L/W 15-09-0002 120 °	КОМ	12
60.	Лед рефлектор 30W 4000K 220V 90L/W 15-09-0001 120 °	КОМ	10
61.	Лед надградни панел 30W четвртасти M30 HK 6500K димензије 298 x 298 x H33,8 mm	КОМ	10
62.	Лед надградни панел 40W четвртасти MPL 6060 HK 6500K димензије 600 x 600 x H35 mm	КОМ	5
63.	Драјвер за лед панел 40 W	КОМ	5
64.	Драјвер за лед панел 30 W	КОМ	5
65.	Драјвер за лед панел 20 W	КОМ	5
66.	Лед диода за панеле 20 W	КОМ	10
67.	Лед диода за панеле 30 W	КОМ	10
68.	Лед диода за панеле 40 W	КОМ	10
69.	Контактор ИСКРА 16 A 220 V AC	КОМ	10
70.	Контактор ИСКРА KNL30 220V	КОМ	2
71.	Контактор LC1-D38 220V SCHNEIDER	КОМ	4
72.	Контактор LC1-D25 220V SCHNEIDER	КОМ	4
73.	Контактор LC1-D38 230V SCHNEIDER	КОМ	2
74.	Контактор LC1-D65 AP7 65A 230V SCHNEIDER	КОМ	2
75.	Контактор GMC – 18 220V 18A	КОМ	2
76.	LRD10 биметал 5,5-8A SCHNEIDER	КОМ	2

77.	LRD10 биметал 7-10A SCHNEIDER	КОМ	2
78.	LRD10 биметал 9-13A SCHNEIDER	КОМ	2
79.	LRD10 биметал 12-18A SCHNEIDER	КОМ	2
80.	LRD10 биметал 23-32A SCHNEIDER	КОМ	2
81.	LRD10 биметал 48-65A SCHNEIDER	КОМ	2
82.	"Временски релеј Zelio Timer Relays - RE88865176"	КОМ	2
83.	Нивометар Zelio Control Relays - RM4LG01M	КОМ	2
84.	"Релеј асиметрије и редоследа фаза RM4 Control relay & RMC/ P/ T Analog relays"	КОМ	2
85.	Гребенасти прекидач 16А I-полни 0-1	КОМ	2
86.	Гребенасти прекидач 20А III-полни 0-1	КОМ	2
87.	Прекидач за у зид серијски	КОМ	5
88.	Прекидач за у зид једнополни	КОМ	5
89.	Гумени утикач и утичница за на кабл у комплекту	КОМ	5
90.	Монофазна утичница за у зид 16А 220V	КОМ	10
91.	Трофазна утичница за у зид 16А 380V	КОМ	10
92.	Трофазна утичница за на зид 16А OG	КОМ	5
93.	Монофазна утичница 220V OG пластични IP44 16А/220V Aling	КОМ	15
94.	Трофазна утичница 380V OG пластични IP44 16А/440V Aling	КОМ	10
95.	Индустријска утичница надградна 5x63А	КОМ	5
96.	Индустријска утичница за на зид IP 32А 380W	КОМ	5
97.	Индустријска утичница права IP 44 16А 220W	КОМ	5
98.	Индустријска утичница права IP 44 32А 220W	КОМ	5
99.	Индустријски утикач прав IP 32А 380W	КОМ	5
100.	Индустријски утикач прав IP 32А 220W	КОМ	5
101.	Индустријски утикач прав IP 16А 220W	КОМ	5
102.	Индустријски утикач равни 63А 380Њ 5-пола	КОМ	5
103.	Разводна кутија – дозна за у зид Ф 60 mm	КОМ	40
104.	Разводна кутија – дозна за у зид Ф 100 mm	КОМ	20
105.	Разводна кутија за на зид 100 x 100 mm	КОМ	10
106.	Разводна кутија 100 x 100 x 50 OG	КОМ	5
107.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/10A	КОМ	10
108.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/16A	КОМ	10
109.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/25A	КОМ	10
110.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/40A	КОМ	10
111.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/63A	КОМ	10
112.	Ножаста осигурач NTOO C 20A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	КОМ	5
113.	Ножаста осигурач NTOO C 25A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	КОМ	5
114.	Ножаста осигурач NTOO C 32A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	КОМ	5

115.	Ножаста осигурач NTOO C 50A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	КОМ	5
116.	Ножаста осигурач NTOO C 63A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	КОМ	5
117.	Ножаста осигурач NVTII C 125A	КОМ	5
118.	Ручка за ножасте осигураче	КОМ	1
119.	Спратна табла надградна дворедна - 24 осигурача	КОМ	2
120.	Спратна табла надградна дворедна - 12 осигурача	КОМ	2
121.	Каналице 25 x 25 mm	М	20
122.	Каналице 25 x 16 mm	М	10
123.	Каналице 16 x 18 mm	М	10
124.	"Заштитни преносни трансформатор ZPT 220/24 V 50 Hz називна снага 1000 VA ФМТ Зајечар"	КОМ	1
125.	"Грејач калолифера керамички 1070W 220V 300mm , оба прикључка са једне стране грејача"	КОМ	5
126.	Грејач калолифера цеваста Кончар 1500W	КОМ	5
127.	Грејач калолифера керамички 1070W 220V 300mm , оба прикључка са обе стране грејача	КОМ	5
128.	Арматура 125W равна живина	КОМ	2
129.	Арматура 125W коса живина	КОМ	2
130.	"Заштитно стакло за живине арматуре 200W fi136x235mm навој fi23mm"	КОМ	5
131.	Грејач за ТА пећ МК 750(1000) W	КОМ	5
132.	Сијалично грло за плафоњеру E27	КОМ	20
133.	Мотач кабла за монофазну струју са 4 шухо утичнице 16А и гуменим каблом 3x2,5 мм2 дужине 50м	КОМ	1
134.	Мотач кабла за монофазну струју са 4 шухо утичнице 16А и гуменим каблом 3x2,5 мм2 дужине 20м	КОМ	2
135.	Продужни кабл са прекидачем и заштитом АПЦ дужине 5м са 3 утичнице (250 AC, 16A 3500W)	КОМ	5
136.	Продужни кабл са прекидачем и заштитом АПЦ дужине 5м са 5 утичнице (250 AC, 16A 3500W)	КОМ	5
137.	Лампа батеријска лед 18 W	КОМ	10

Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац задржава право да за време трајања оквирног споразума наручи количине у зависности од својих конкретних потреба, обзиром да се због природе делатности, потребе наручиоца за предметом ове набавке не могу унапред предвидети, већ ће наручилац повићи количину добара која му је потребна за редовно пословање.

Учешћем у овој набавци, Понуђач је са овом могућношћу УНАПРЕД УПОЗНАТ И ПРИХВАТА ЈЕ, те се ОДРИЧЕ постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

Наручилац задржава право да добра која нису наведена у техничкој спецификацији, а представљају еквивалент предмету набавке или је у логичкој вези са предметом набавке, иста набави од добављача, искључиво по ценама из важећег ценовника добављача на дан упућеног захтева, и до процењене максималне вредности оквирног споразума, а на основу писмене сагласности одговорног лица наручиоца или лица која он овласти.

Понуђач је сагласан да наручилац задржава право да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорена добра са сродним/сличним добрима под условом да се целокупна уговорена вредност не мења.

Сва понуђена добра морају бити нова тј некоришћена.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНО:

Финансијски капацитет:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави доказ да нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Интернет страници: www.georad.rs.

Доказ:

Потписана изјава на меморандуму понуђача са адресом сајта на коме се може извршити провера или извод одговарајуће институције.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне набавке, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, понуђач **доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим за документацију чије је достављање захтевано у поглављу IV одељак 1, „ОБАВЕЗНО“, која се доставља уз понуду.**

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Доказе за које наручилац посебно захтева одређену документацију при подношењу понуде и то дефинише у поглављу IV одељак 1, као „ОБАВЕЗНО“, понуђач обавезно доставља уз понуду, као њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке и закључења Оквирног споразума, односно током важења Оквирног споразума о набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 62. Правилника о уређивању набавки у ПД „Георад“ доо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку набавке добара „Потрошни електро материјал“ број 149/2020, испуњава све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, захтеване у складу са чл. 61. Правилника о уређивању набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ПД „ГЕОРАД“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, са назнаком: **Понуда за набавку добара – „Потрошни електро материјал “ Н бр. 149/2020. - НЕ ОТВАРАТИ.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.07.2020. године до 11.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом.**

Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке дужан је да потпише и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака из Понуде уочених приликом стручне оцене понуда, узимајући као релевантну јединичну цену.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца

- **Изјава понуђача о испуњавању услова у поступку набавке,**

- Образац понуде – општи подаци о понуђачу (образац бр. 1),
- Образац о учеснику у заједничкој понуди (образац бр.2) *опционо
- Споразум између учесника у заједничкој понуди * опционо
- Образац понуде (образац бр. 3)
- Образац структуре цена са упутством како да се понуди (образац бр. 4)
- Модел оквирног споразума (потписан и оверен)
- Средства финансијског обезбеђења захтевана у конкурсној документацији
- Образац изјаве о независној понуди (образац 5)
- Образац изјаве понуђача да може понудити и у захтеваном року испоручити предмет набавке (образац бр. 6)
- Образац изјаве понуђача да је упознат са одредбама из правилника оуређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно (образац бр. 7)
- Изјава понуђача о поштовању прописа (образац бр.8)
- Копије или оригинали свих доказа тражених у поглављу бр. IV, одељак бр. 1

***Сви наведени докази морају бити потписани и печатом оверени**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима, Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ПД „Георад“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, са назнаком:

„Измена понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавкубр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за набавку бр. _____/2020- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сви понуђачи из групе, услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога није одредио другачије.

Сасатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а који садржи податке:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу Оквирног споразума. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка набавке и Оквирног споразума о набавци одговара задруга и задругари у складу са законским прописима.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка набавке и Оквирног споразума о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је до 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и начина испоруке добара

Рок и начин испоруке:

- Наручилац ће током важења оквирног споразума набављати добра по потреби тј. Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина које је навео у Техничкој спецификацији. Сукцесивна испорука добара вршиће се у количинама које

буду наведене у **Наруџбеници, у року не дужем од 30 календарских дана од дана пријема наруџбенице.**

Провера квантитета испоручених добара вршиће се приликом сваке испоруке тј. утврђиваће се да ли је испорука у количини из поруџбенице. У случају мање испоручене количине Наручилац ће захтевати од понуђача коме је додељен оквирни споразум да му недостајућу количину добара испоручи одмах а најкасније у року од 1 дана од претходне испоруке. **Захтев за додатну испоруку** Наручилац ће упутити понуђачу коме је додељен оквирни споразум у форми рекламације количине (констатује се на отпремници Испоручиоца) без сачињавања Записника. У случају да је Наручиоцу испоручена већа количина добара од поручене овлашћено лице Наручиоца ће вишак добара одмах вратити понуђачу коме је додељен оквирни споразум тј. неће их запримати у магацин.

Место испоруке:

франко Магацин ПД „ГЕОРАД“ ДОО, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

НАПОМЕНА: Добављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о приспећу испоруке.

9.3 . Рекламација

Утврђивање квалитета и квантитета при испоруци предмета набавке утврђиваће овлашћена лица Наручиоца.

Провера квалитета испорученог предмета набавке вршиће се при свакој испоруци тј. упоређиваће се да ли је испоручени предмет набавке идентичан са понуђеним. Уколико овлашћено лице Наручиоца при испоруци утврди да квалитет испорученог предмета набавке не одговара понуђеном такав предмет набавке Наручилац ће вратити понуђачу коме је додељен оквирни споразум (неће га складиштити) о његовом трошку.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација квалитета.

Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручено добро не одговара понуђеном, а Добављач не изврши замену рекламираног добара у предвиђеном року, Наручилац задржава право да уз активацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскине оквирни споразум и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио несметано функционисање.

Понуђач је давањем понуде и потписивањем Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац задржава право да од понуђача, писаним путем, пре закључивања Оквирног споразума, још једном затражи појашњење структуре понуђене цене.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Меница за озбиљност понуде

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Понуђач је дужан да уз понуду достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име озбиљности понуде, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од вредности понуде без ПДВ**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за озбиљност понуде мора да важи **30 дана од дана отварања понуда**, тј. до истека важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде ако понуђач, повуче, опозове или измени своју понуду након истека рока за подношење понуда и ако не потпише Оквирни споразум када је његова понуда изабрана као најповољнија. Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака понуде из чл. 75. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11).

Меница за добро извршење уговорених обавеза

Понуђач којем буде додељен Оквирни споразум, дужан је да приликом потписивања Оквирног споразума, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% % вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити

достављена копија картона депонованих потписа који је издатог од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, Оквирни споразум неће бити закључен.

Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у тренутку испоруке предмета набавке предати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, ако и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **ПД Георад доо, Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно**, а што се тиче електронске поште на е-mail: **dusan.pantic@georad.rs**, или факсом наброј: **012/246-095** сваког радног дана од 10 до 14 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (чл. 66. Правилника).

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на својој интернет страници.

Ако комисија измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда као и да обавести све потенцијалне понуђаче којима је упутила позив за подношење понуда и свим заинтересованим лицима која су упутила захтеве за додатним информацијама и која су указала на евентуалне недостатке у конкурсној документацији.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 66. Правилника о ближем уређењу поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно учесника у заједничкој понуди.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, Оквирни споразум ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, у случају истог резервног критеријума најповољнији понуђач биће изабран путем жреба.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ТОГ ПРИГОВОРА

Приговор на поступак набавке може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Оквирног споразума у конкретном поступку набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о Скупштина ПД „Георад“ д.о.о. бира и разрешава Комисију за решавање по приговору понуђача (у даљем тексту: Комисија) која је самостална и независна и која обезбеђује заштиту права у поступцима набавки које се спроводе по одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о Приговор се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља независној комисији за решавање по приговору понуђача у поступцима набавки (у даљем тексту: Независна комисија чл. 80 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о. Приговор се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email адресу наведену у конкурсnoj документацији факсом на број 012/246-095 или препорученом поштом са повратницом. Приговор се може поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Правилником није другачије одређено. О поднетом Приговору наручилац обавештава све учеснике у поступку набавке, односно објављује обавештење о поднетом Приговору на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се Приговором оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Приговор ће се сматрати благовременим уколико је примљен најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у редовном поступку, односно три дана у поступку набавке мале вредности и рестриктивном поступку без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 66 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Приговор којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење приговора је седам дана од дана објављивања одлуке на Интернет страници наручиоца, а пет дана у поступку набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума. Приговором се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку набавке поново поднет приговор од стране истог подносиоца захтева, у том приговору се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац приговора знао или могао знати приликом подношења претходног приговора. Приговор не задржава даље активности наручиоца у поступку набавке у складу са одредбама члана 83. Правилника.

Приговор мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца приговора и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о набавци која је предмет приговора, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде овог правилника којима се уређује поступак набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потпис подносиоца.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Наручилац ће обавештење о закљученом Оквирном споразуму о набавци објавити у року од 5 (пет) дана од дана закључења.

Наручилац ће Оквирни споразум о набавци доставити понуђачу којем је Оквирни споразум додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење приговора за заштиту права понуђача.

НАПОМЕНА: Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсnoj документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

(Модел меничног писма за озбиљност понуде)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ
- за озбиљност понуде -

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну)
регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО
за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК: (Поверилац) **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно**, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за озбиљност понуде по основу **Набавке бр. 149/2020 „Потрошни електро материјал“** од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке: _____

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може попунити меницу са клаузулом „без протеста, безтрошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ динара), што представља **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде бр. _____ у поступку Набавке бр. **149/2020 „Потрошни електро материјал“**.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница:
- серијски број менице _____;
- оригинал захтева за регистрацију менице и
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начунима и ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за добро извршење посла)

МЕНИЧНО ПИСМО -ОВЛАШЋЕЊЕ

- за добро извршење уговорених обавеза-

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за добро извршење уговорених обавеза по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ односно _____ од _____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може попунити меницу са клаузулом „без протеста, безтрошкова“ на износ од _____ динара, _____ (словима: _____ динара), што представља **10%** од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ / _____ од _____ године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у **Оквирном споразуму бр.** _____ од _____. године (заведен код Корисника-Повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј. 13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања **Оквирног споразума**, с тим да евентуални продужетак рока извршења има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница:

серијски број менице _____;

- оригинал захтева за регистрацију менице и

- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима начунама.

- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

(Модел меничног писма за отклањање недостатака у гарантном року)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ - за отклањање недостатака у гарантном року -

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04, 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

(Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ односно _____ од _____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара, (словима: _____ динара), што представља 5% од уговорене вредности без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу **Оквирног споразума број** _____ од _____ / _____ од _____. године.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним у **Оквирном споразуму бр.** _____ од _____. године (заведен код Корисника-Поверилаца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника), т.ј. 5 (пет) дана дуже од гарантног рока датог у понуди бр. _____, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и гарантни рок.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница:

серијски број менице _____;

- захтев за регистрацију менице и

- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

- ОП образац
Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац. бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. од године,

Потрошни електро материјал

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача е-маил	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Оквирног споразума	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

Образац. бр. 2

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је број учесника у заједничкој понуди већи од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац. бр. 3

Предмет набавке – <u>149/2020</u>	„Потрошни електро материјал“
Укупна цена без ПДВ-а	динара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом на архиву наручиоца.
Важност понуде	дана од дана отварања понуда. (најмање 60 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	_____ дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице (не дужи од <u>15</u> календарских дана од дана пријема захтева за испоруком/наруџбенице)
Гарантни рок	_____ месеци _____ дана примопредаје предмета набавке (не може бити краћи од 12 месеци од дана примопредаје)
Место испоруке	ПД Георад, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.*

Образац. бр. 4

2.
Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

Р. б	Назив	Јед. мер е	Оквир на колич ина	Назив произво ђача	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5	6.	7.	8.	9.
1.	Кабл PP/Y (PGP) 5 x 2,5 mm2	м	30					
2.	Кабл PP/Y (PGP) 3 x 2,5 mm2	м	30					
3.	Кабл PP/Y (PGP) 3 x 1,5 mm2	м	30					
4.	Кабл PPL 3 x 0,75 mm2	м	50					
5.	Кабл PPJ 3 x 1,5 mm2	м	20					
6.	Кабл PPJ 3 x 2,5 mm2	м	20					
7.	Кабл PPJ 5 x 1,5 mm2	м	20					
8.	Кабл PPJ 5 x 2,5 mm2	м	20					
9.	Прикључни кабал GGJ 3 x 2,5 mm2 дужине 3 m	ком	1					
10.	Продужни кабл дужине 5m са 6 утичнице и прекидачем и сиг. сијалицом	ком	2					
11.	Кабловска папучица неизолована Cu 6/10 2	ком	100					
12.	Кабловска папучица неизолована Cu 10/10 mm2	ком	100					

13.	Кабловска папучица неизолирана Cu 16/10 mm ²	ком	100					
14.	Кабловска папучица неизолирана Cu 25/10 mm ²	ком	50					
15.	Кабловска папучица неизолирана Cu 35/10 mm ²	ком	100					
16.	Кабловска папучица неизолирана Cu 50/10 mm ²	ком	50					
17.	Кабловска папучица неизолирана Cu 70/10 mm ²	ком	50					
18.	Кабловска папучица неизолирана Cu 95/10 mm ²	ком	50					
19.	Спојна неизолирана чаура Cu 6mm ² L-35mm	ком	150					
20.	Спојна неизолирана чаура Cu 10mm ² L-35mm	ком	100					
21.	Спојна неизолирана чаура Cu 16mm ² L-40mm	ком	100					
22.	Спојна неизолирана чаура Cu 25mm ² L-45mm	ком	100					
23.	Спојна неизолирана чаура Cu 35mm ² L-55mm	ком	100					
24.	Спојна неизолирана чаура Cu 50mm ² L-60mm	ком	50					
25.	Спојна неизолирана чаура Cu 70mm ² L-70mm	ком	50					
26.	Спојна неизолирана чаура Cu 90mm ² L-90mm	ком	50					
27.	Редуцир спојне чауре 10/6mm ²	ком	50					
28.	Редуцир спојне чауре 16/6mm ²	ком	50					
29.	Редуцир спојне чауре 25/6mm ²	ком	50					
30.	Редуцир спојне чауре 35/6mm ²	ком	50					
31.	Термоскупљајућа цев TSKC 38/12 1000A	ком	10					
32.	Термоскупљајућа цев TSKC 12/3 1000A	ком	10					

33.	Термоскупљајућа цев TSKC 22/6 1000A	ком	10					
34.	Термоскупљајућа цев TSKC 16/5 1000A	ком	10					
35.	Термоскупљајућа цев TSKC 8/2 1000A	ком	10					
36.	Редна клема 12 x 25 mm ²	ком	50					
37.	Редна клема 12 x 10 mm ²	ком	60					
38.	Редна клема 12 x 6 mm ²	ком	20					
39.	Редна клема 12 x 4 mm ²	ком	30					
40.	Редна клема 12 x 2,5 mm ²	ком	50					
41.	Керамичка клема 3 x 2,5 mm ²	ком	10					
42.	Керамичка клема 3 x 4 mm ²	ком	20					
43.	Изолир трака PVC 19 mm x 20 m	ком	150					
44.	Сијалица живина E27 125 W	ком	20					
45.	Сијалица са ужареним влакном E27 60 W	ком	50					
46.	Сијалица са ужареним влакном E27 75 W	ком	50					
47.	Сијалица са ужареним влакном E27 100 W	ком	75					
48.	Сијалица са ужареним влакном E27 150 W	ком	50					
49.	Сијалица са ужареним влакном E27 75 W 24V	ком	10					
50.	Сијалица са ужареним влакном E27 100 W 24V	ком	10					
51.	Сијалица натријумова 70 W	ком	5					
52.	Сијалица натријумова 100 W	ком	2					
53.	Сијалица натријумова 250 W	ком	2					

54.	Упаљач за На-сијалицу 70-400W	ком	2					
55.	Флуо цев 18 W 220 V	ком	50					
56.	Флуо цев 36 W 220 V	ком	50					
57.	Стартер C2 за флуо цев 18 W 220 V	ком	20					
58.	Стартер C10 за флуо цев 36 W 220 V	ком	20					
59.	Лед рефлектор 50W 6000K 220V 90L/W 15-09-0002 120 °	ком	12					
60.	Лед рефлектор 30W 4000K 220V 90L/W 15-09-0001 120 °	ком	10					
61.	Лед надградни панел 30W четвртасти M30 HK 6500K димензије 298 x 298 x H33,8 mm	ком	10					
62.	Лед надградни панел 40W четвртасти MPL 6060 HK 6500K димензије 600 x 600 x H35 mm	ком	5					
63.	Драјвер за лед панел 40 W	ком	5					
64.	Драјвер за лед панел 30 W	ком	5					
65.	Драјвер за лед панел 20 W	ком	5					
66.	Лед диода за панеле 20 W	ком	10					
67.	Лед диода за панеле 30 W	ком	10					
68.	Лед диода за панеле 40 W	ком	10					
69.	Контактор ИСКРА 16 A 220 V AC	ком	10					
70.	Контактор ИСКРА KNL30 220V	ком	2					
71.	Контактор LC1-D38 220V SCHNEIDER	ком	4					
72.	Контактор LC1-D25 220V SCHNEIDER	ком	4					
73.	Контактор LC1-D38 230V SCHNEIDER	ком	2					

74.	Контактор LC1-D65 AP7 65A 230V SCHNEIDER	ком	2					
75.	Контактор GMC – 18 220V 18A	ком	2					
76.	LRD10 биметал 5,5-8A SCHNEIDER	ком	2					
77.	LRD10 биметал 7-10A SCHNEIDER	ком	2					
78.	LRD10 биметал 9-13A SCHNEIDER	ком	2					
79.	LRD10 биметал 12-18A SCHNEIDER	ком	2					
80.	LRD10 биметал 23-32A SCHNEIDER	ком	2					
81.	LRD10 биметал 48-65A SCHNEIDER	ком	2					
82.	"Временски релеј Zelio Timer Relays - RE88865176"	ком	2					
83.	Нивомер Zelio Control Relays - RM4LG01M	ком	2					
84.	"Релеј асиметрије и редоследа фаза RM4 Control relay & RMC/ P/ T Analog relays"	ком	2					
85.	Гребенасти прекидач 16A I-полни 0-1	ком	2					
86.	Гребенасти прекидач 20A III-полни 0-1	ком	2					
87.	Прекидач за у зид серијски	ком	5					
88.	Прекидач за у зид једнополни	ком	5					
89.	Гумени утикач и утичница за на кабл у комплекту	ком	5					
90.	Монофазна утичница за у зид 16A 220V	ком	10					
91.	Трофазна утичница за у зид 16A 380V	ком	10					
92.	Трофазна утичница за на зид 16A OG	ком	5					
93.	Монофазна утичница 220V OG пластични IP44 16A/220V Aling	ком	15					
94.	Трофазна утичница 380V OG пластични IP44	ком	10					

	16A/440V Aling							
95.	Индустријска утичница надградна 5x63A	ком	5					
96.	Индустријска утичница за на зид IP 32A 380W	ком	5					
97.	Индустријска утичница права IP 44 16A 220W	ком	5					
98.	Индустријска утичница права IP 44 32A 220W	ком	5					
99.	Индустријски утикач прав IP 32A 380W	ком	5					
100.	Индустријски утикач прав IP 32A 220W	ком	5					
101.	Индустријски утикач прав IP 16A 220W	ком	5					
102.	Индустријски утикач равни 63A 380Њ 5-пола	ком	5					
103.	Разводна кутија – дозна за у зид Ф 60 mm	ком	40					
104.	Разводна кутија – дозна за у зид Ф 100 mm	ком	20					
105.	Разводна кутија за на зид 100 x 100 mm	ком	10					
106.	Разводна кутија 100 x 100 x 50 OG	ком	5					
107.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/10A	ком	10					
108.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/16A	ком	10					
109.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/25A	ком	10					
110.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/40A	ком	10					
111.	Аутоматски осигурач 6kA/1p/C/63A	ком	10					
112.	Ножасте осигурач NTOO C 20A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					
113.	Ножасте осигурач NTOO C 25A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					

114.	Ножаста осигурач NTOO C 32A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					
115.	Ножаста осигурач NTOO C 50A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					
116.	Ножаста осигурач NTOO C 63A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					
117.	Ножаста осигурач NVTII C 125A, називни напон 500V, прекидна моћ 120kA	ком	5					
118.	Ручка за ножасте осигураче	ком	1					
119.	Спратна табла надградна дворедна - 24 осигурача	ком	2					
120.	Спратна табла надградна дворедна - 12 осигурача	ком	2					
121.	Каналице 25 x 25 mm	м	20					
122.	Каналице 25 x 16 mm	м	10					
123.	Каналице 16 x 18 mm	м	10					
124.	"Заштитни преносни трансформатор ZPT 220/24 V 50 Hz називна снага 1000 VA ФМТ Зајечар"	ком	1					
125.	"Грејач калолифера керамички 1070W 220V 300mm , оба прикључка са једне стране грејача"	ком	5					
126.	Грејач калолифера цевасти Кончар 1500W	ком	5					
127.	Грејач калолифера керамички 1070W 220V 300mm , оба прикључка са обе стране грејача	ком	5					
128.	Арматура 125W равна живина	ком	2					
129.	Арматура 125W коса живина	ком	2					
130.	"Заштитно стакло за живине арматуре 200W fi136x235mm навој fi23mm"	ком	5					

131.	Грејач за ТА пећ МК 750(1000) W	ком	5					
132.	Сијалично грло за плафоњеру E27	ком	20					
133.	Мотач кабла за монофазну струју са 4 шухо утичнице 16А и гуменим каблом 3х2,5 мм ² дужине 50м	ком	1					
134.	Мотач кабла за монофазну струју са 4 шухо утичнице 16А и гуменим каблом 3х2,5 мм ² дужине 20м	ком	2					
135.	Продужни кабл са прекидачем и заштитом АПЦ дужине 5м са 3 утичнице (250 АС, 16А 3500W)	ком	5					
136.	Продужни кабл са прекидачем и заштитом АПЦ дужине 5м са 5 утичнице (250 АС, 16А 3500W)	ком	5					
137.	Лампа батеријска лед 18 W	ком	10					
				Укупно:				

Оквирне количине служе за рангирање понуда, све понуде са вредношћу преко процењене сматраће се неодговарајућим и неприхватљивим. Оквирни споразум ће се склопити на процењену вредност набавке у складу са јединичним ценама из понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 5 уписати назив произвођача за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за тражени сваки предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.)
 - у колону 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима за сваки тражени предмет набавке
 - у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).
 - Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ Н14/2020

Модел Уговора/Оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула Уговора/Оквирног споразума који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел Уговора/Оквирног споразума попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача а у моделу морају бити наведени сви чланови из групе понуђача. Овај модел Уговора/Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела Уговора/Оквирног споразума

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. Наручиоца **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно** са седиштем у **Дрмну**, улица **Цара Лазара бр. 66**, ПИБ: **103406127**, Матични број: **17577719**, кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____

са седиштем у, улици _____, ПИБ: _____,
Матични број: _____, кога заступа _____

(у даљем тексту: **Добављач**);

2.а _____

са седиштем у, улици _____, ПИБ: _____,
Матични број: _____, кога заступа _____

(у даљем тексту: члан заједничке понуде)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

да је Наручилац, ускладу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо бр. 337/2018 од 18.01.2018., на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00150/2017-02 од 9.11.2017. године и Мишљења Управе за јавне набавке РС бр. 011-00-387/17 од 14.12.2017. године ПД „Георад“ доо, Дрмно није наручилац у смислу члана 2 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки,

- спровео поступак набавке мале вредности „Потрошни електро материјал“ бр. набавке 149/2020 са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ 2020., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач _____ доставио Понуду бр. _____ од _____ 2020., са исказаним јединичним ценама која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца.
- обавеза настаје закључивањем/слањем појединачних наруџбеница на основу овог оквирног споразума

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање/слање појединачних наруџбеница о набавци „Потрошни електро материјал“ између Наручиоца и Добављача у складу са условима и свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације за Набавку бр. **149/2020**, Понудом добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Спецификација са списком добара на које се односи овај споразум, и јединичним ценама истих, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да овај оквирни споразум траје док трају потребе Наручиоца за добрима која су предмет овог оквирног споразума, а најдуже годину дана од дана закључења и ступања овог споразума на снагу.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност оквирног споразума представља процењену вредност набавке и износи _____ динара без обрачунатог ПДВ, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ.

Појединачне наруџбенице за предмет набавке извршаваће се по јединичним ценама из прихваћене понуде Добављача. Укупна вредност свих издатих наруџбеница не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

Наручилац може након закључења Оквирног споразума без спровођења поступка набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да су цене добара из техничке спецификације фиксне и непроменљиве за цео период важења овог оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Након закључења и ступања на снагу Оквирног споразума, стране у оквирном споразуму су сагласне да ће добављач добра из предмета овог оквирног споразума испоручивати **сукцесивно**, одн. када настане потреба Наручиоца за предметном набавком, Наручилац ће Добављачу издавати Наручбеницу у електронском облику (скенирану, оверену и потписану) у складу са стварним потребама која ће садржати све битне елементе из дате понудом Добављача.

Наручилац ће при слању Наручбенице путем електронске поште од Добављача захтевати да на исти начин потврди пријем позива-наручбенице, што је Добављач дужан и да учини. Наручилац при слању Наручбенице доказује само слање позива-наручбенице, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли је Добављач стварно примио позив. О евентуалној промени електронске поште Добављач писаним путем обавештава Наручиоца. Уколико Наручилац од Добављача не прими промену електронске поште, позив се шаље на до тада саопштене адресе.

Стране оквирног споразума су сагласне да у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количина добара која ће се набављати може бити мања или већа од оквирних количина из понуде и зависиће од конкретних потреба Наручиоца, Добављач је са овом могућношћу унапред упознат и сагласан је са истом, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

Стране оквирног споразума су сагласне да Наручилац може, због природе делатности и измењених и непредвиђених околности до висине процењене вредности набавке набављати добра која су у логичној вези са предметом набавке и мимо добара исказаних у спецификацији понуђених добара, која је саставни део понуде добављача, без закључења анекса овог споразума, а све то у складу са стварним потребама Наручиоца.

Наручилац задржава право да добра која нису наведена у техничкој спецификацији, а представљају еквивалент предмету набавке или су у логичкој вези са предметом набавке, набави од добављача, искључиво по ценама из важећег ценовника добављача на дан упућеног захтева, на основу дате писане сагласности одговорног лица наручиоца и до прецизиране максималне вредности Оквирног споразума.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом, а након извршене испоруке, на основу Наручбенице и обострано потписане отпремнице у складу са овим оквирним споразумом.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Рок испоруке не може бити дужи од ____ календарских дана од дана пријема Наручбенице.

Место испоруке је ПД Георад, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 8.

Испоруци добара присуствују представници Додављача и Наручиоца, и том приликом потписују **Отпремницу**.

Представници наручиоца именовани решењем о формирању комисије за квантитативни и квалитативни пријем добара од стране зак. заступника директора приликом пријема добара сачињавају и потписују **Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара**.

Уколико се приликом пријема добара утврди да добра коју Додављач испоручује Наручиоцу имају недостатке, тј. нису сагласна уговореном квалитету или количини, наведено се констатује Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Додављач је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације упућене од стране Наручиоца.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 9.

9.1. Меница за добро извршење уговорених обавеза

Додављач се обавезује да у тренутку закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење оквирног споразума, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од _____ динара, што чини 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Додављач:

- без оправданог разлога одбије да изврши испоруку добара на основу примљене Наручбенице у складу са овим оквирним споразумом или
- уколико Додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом.

9.2. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач којем буде додељен Оквирни споразум, дужан је да приликом потписивања Оквирног споразума, на име средства финансијског обезбеђења, достави уредно

потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења уговорених обавеза, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% % вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издатог од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за добро извршење уговорених обавеза мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11). Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, Оквирни споразум неће бити закључен.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Добављач не испуни своје обавезе или не испоручи добра у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење Наручбенице на основу овог Оквирног споразума, Наручилац може да наплати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена по Наручбеници.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 7. овог Оквирног споразума и износи 0,2% уговорене вредности неиспоручених добара по Наручбеници дневно, а највише до 5% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. и 2. овог члана, доспева у року до 10 (десет) дана од дана пријема од дана издавања фактуре од стране Наручиоца испостављене по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Стране у оквирном споразума су сагласне да се овај оквирни споразум може споразумно раскинути ако наступе посебне околности које онемогућавају нормално извршавање оквирног споразума.

Овај споразум се може једнострано раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача.

Наручилац може раскинути овај споразум у односу на Добављача у случајевима:

- да Добављач без оправданог разлога одбије да прими Наручбеницу и по њој изврши испоруку добара у складу са овим оквирним споразумом;
- да Добављач не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Споразума;
- ако Добављач стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;

- злоупотребе и преварног поступања Добављача (нпр. фактурисање добара која су предмет овог споразума по ценама изнад цена из понуде);
- Уколико добављач по примљеној наруџбеници не изврши целокупну испоруку предмета набавке у датом року (до 5 дана);
- Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручена добра не одговарају понуђеним, а Добављач не изврши замену рекламираних добара у предвиђеном року.

Уколико раскид овог оквирног споразума настане због поменутих разлога из овог члана, Наручилац задржава право да уз активацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскине Оквирни споразум и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио континуирано снабдевање предметом набавке у циљу несметаног функционисања.

Добављач је потписивањем овог Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју, као и сви услови и захтеви наручиоца из конкурсне документације предметне набавке.

Стране оквирног споразума су сагласне да се измене и допуне овог оквирног споразума врше закључивањем Анекса овог оквирног споразума који ће бити сачињен у писаној форми и потписан од стране овлашћених заступника.

Члан 13.

Стране у оквирном споразуму су сагласне да Добављач нема право да неко од својих права и обавеза из овог оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу (Банкама, Инвест. фондовима,...итд) без претходне писане сагласности Наручиоца.

Добављач је потписивањем овог Оквирног споразума са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у извршењу овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Пожаревцу.

Члан 15.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим и ступа на снагу када се кумулативноспуне услови: на дан када су га потписали овлашћени заступници обе стране у оквирном споразуму, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, на дан потписа по временском редоследу, и када Добављач достави средставо

финансијског обезбеђења Менице за добро извршење посла, на начин како је то регулисано у члану 9. клаузула (9.1) овог оквирног споразума

Члан 16.

Саставни део овог споразума чине:

- прилог – Понуда Додављача са јединичним ценама бр. _____ од _____ .2020 године
- конкурсна документација за набавку Н 149/2020 „ Потрошни електро материјал“

Члан 17.

Стране у оквирном споразуму сагласно изјављују да су Оквирни споразум прочитале, разумеле и да одредбе Оквирног споразума у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај оквирни споразум је закључен у 3 (три) истоветна примерка од којих 2 (два) припадају Наручиоцу, а 1 (један) Додављачу из овог оквирног споразума.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

ПД Георад доо, Дрмно

др Миодраг Степановић

IX ОБРАСЦИ ИЗЈАВЕ

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 14. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД „Георад“ д.о.о. Дрмно

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке....., бр, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 71. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о .*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПОНУДИТИ И ИСПОРУЧИТИ ПРЕДМЕТ
НАБАВКЕ У ЗАХТЕВАНОМ РОКУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да понуђач _____ у поступку набавке.....број, може понудити и испоручити предмет набавке у захтеваном року у складу са датом понудом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ЈЕ УПОЗНАТ СА ОДРЕДБАМА ПРАВИЛНИКА О
УРЕЂИВАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ У ПД ГЕОРАД ДОО**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ је у потпуности је упознат са одредбама Правилника о уређивању поступка набавке у ПД „Георад“ доо, Дрмно.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач _____ при састављању своје понуде у поступку набавке добара бр. Н 149/2020 „Потрошни електро материјал“ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.