



ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
„ГЕОРАД“ д.о.о. - ДРМНО
Цара Лазара бб; 12208 Дрмно;
Матични број: 17577719
ПИБ: 103406127

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

Набавку добара у редовном поступку

„Рачунари и рачунарска опрема“

Набавка бр. 038/2026

Април 2026. године

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуде	20.04.2026 године, до 10:00 часова
Јавно отварање	20.04.2026. године, у 10:15 часова

Набавка се спороводи у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо бр. 319/2021 од 18.01.2021., на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00151/2020-02 од 04.11.2020. Мишљења Канцеларије за јавне набавке РС бр. 011-00-116/20 од 02.12.2020. године, Георад доо Дрмно није наручилац у смислу члана 3. и 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019) и није у обавези да спороводи поступке јавних набавки.

На основу Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно, члана 57. и 72., Одлуке о покретању поступка за набавку бр. 2810 од 08.04.2026. год. и Решења о образовању комисије за набавку бр. 2811 од 08.04.2026. год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку добара у редовном поступку „Рачунари и рачунарска опрема“ Н бр. 038/2026

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара
IV	Услови за учешће у поступку набавке – критеријуми за квалитативни и квантитативни избор привредног субјекта из чл. 74. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Модел меничних писама
VII	Образац понуде и образац структуре цене
VIII	Модел уговора/оквирног споразума
IX	Изјаве – обрасци

Укупан број страна: 40

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно.

Адреса: Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, Република Србија.

Интернет страница: www.georad.rs

2. Врста поступка:

Набавка се спроводи у редовном поступку набавке у складу са чл. 57 Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо бр. 319/2021 од 18.01.2021. и Планом набавки за 2026 год. ПД Георад доо Дрмно.

3. Предмет набавке је: Набавака добара „Рачунари и рачунарска опрема“; CPV: 30213000-5 Персонални рачунари

4. Поступак набавке спроводи се ради закључења уговора.

5. Контакт: Душан Пантић, дипл.екон е-маил: dusan.pantic@georad.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке бр. **Н 038/2026** су добра – „Рачунари и рачунарска опрема“; CPV: 30213000-5 Персонални рачунари, у складу са захтевима из техничке спецификације.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Техничке карактеристике

Р. бр	Назив	Јед. мере	количина
1.	Рачунар модел 1	КОМ	33
2.	Рачунар модел 2	КОМ	3
3.	Рачунар модел 3	КОМ	3
4.	Монитор модел 1	КОМ	11
5.	Монитор модел 2	КОМ	31
6.	Лап топ модел 1	КОМ	4
7.	Лап топ модел 2	КОМ	10
8.	Мултифункционални уређај 1	КОМ	4
9.	Мултифункционални уређај 2	КОМ	6

Десктоп рачунар модел 1	Minimalne tehničke karakteristike
Processor	min. Intel i3 generacije, osnovna frekvencija performans jezgara min.3.30 GHz, turbo frekvencija min. 4.30 GHz, 4 performance jezgra, 8 niti, 12MB Cache ili ekvivalent
Sistemski čipovi	Intel H610 Chipset ili ekvivalent
Memorija	min. 16GB DDR4 3200MHz, min dva slota(min. 1 slobodan), maksimalno podržano min. 64GB
Hard diskovi	min. 512GB M.2 SSD
Grafika	min. Integrirana
Priključci na zadnjem panelu:	min. 1x PS/2 (miš/tastatura), 1x VGA, 1x HDMI, 6x USB (od kojih minimum 2x USB 3.2 Gen 1), 1x LAN RJ-45, 3x audio
Proširenja:	min 2x USB 2.0, 1x USB 3.2, 4x SATA 6Gb/s, 1x M.2 socket, 1x PCI Express x16, 1x PCI Express x1
Kućište	Tower, maks. 352mm x 293mm x 160mm, min. 1x USB 3.0, 2x USB 2.0, 1x Audio, 2x unutrašnjih 3.5"/2.5" ležišta, ležište za ventilatore na poleđini min 1x 80mm. Kompatibilan sa procesorskim hladnjakom visine min. 135mm i grafičkom kartom dužine min. 260mm.
Napajanje	min. 500W
Operativni sistem	WINDOWS 11 PRO OEM
Sertifikati/Standardi	WEEE, RoHS
Garancija	36 meseci proizvođačke garancije. Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu o proizvođačkoj garanciji za ponuđeni računar. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na ponuđeni računar, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.

Dodatno	Neophodno je da Ponuđač dostavi tehničku specifikaciju proizvođača, a sva tehnička dokumentacija (opis proizvoda, datasheet-ovi i sl.) kao i navedene potvrde mogu biti dostavljene na engleskom jeziku. Dostavljena tehnička dokumentacija mora nedvosmisleno pokazivati da ponuđena dobra u potpunosti odgovaraju svim minimalnim tehničkim zahtevima.
---------	--

Десктоп рачунар модел 2	Minimalne tehničke karakteristike
Procesor	min. Intel i5 generacije, osnovna frekvencija performans jezgara min.2.50 GHz, turbo frekvencija min. 4.40 GHz, 6 performance jezgara, 12 niti, 18MB Cache ili ekvivalent
Sistemske čipove	Intel H610 Chipset ili ekvivalent
Memorija	min. 16GB DDR4 3200MHz, min dva slota(min. 1 slobodan), maksimalno podržano min. 64GB
Hard diskovi	min. 512GB M.2 SSD
Grafika	min. RTX3050 6GB
Priključci na zadnjem panelu:	min. 1x PS/2 (miš/tastatura), 1x VGA, 1x HDMI, 6x USB (od kojih minimum 2x USB 3.2 Gen 1), 1x LAN RJ-45, 3x audio
Proširenja:	min 2x USB 2.0, 1x USB 3.2, 4x SATA 6Gb/s, 1x M.2 socket, 1x PCI Express x16, 1x PCI Express x1
Kućiste	Tower, maks. 395mm x 450mm x 195mm, min. 1x USB 3.0, 2x USB 2.0, 1x Audio, 2x unutrašnjih 3.5" ležišta, 2x unutrašnjih 2.5" ležišta; preinstalirani ventilatori min. 3x 120mm napred, 1x 120mm nazad. Kompatibilan sa procesorskim hladnjakom visine min. 165mm i grafičkom kartom dužine min. 340mm.
Napajanje	min. 650W
Operativni sistem	WINDOWS 11 PRO OEM
Sertifikati/Standardi	WEEE, RoHS
Garancija	36 meseci proizvođačke garancije. Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu o proizvođačkoj garanciji za ponuđeni računar. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na ponuđeni računar, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.
Dodatno	Neophodno je da Ponuđač dostavi tehničku specifikaciju proizvođača, a sva tehnička dokumentacija (opis proizvoda, datasheet-ovi i sl.) kao i navedene potvrde mogu biti dostavljene na engleskom jeziku. Dostavljena tehnička dokumentacija mora nedvosmisleno pokazivati da ponuđena dobra u potpunosti odgovaraju svim minimalnim tehničkim zahtevima.

Десктоп рачунар модел 3 са softver-ом за даљински менаџмент	Minimalne tehničke karakteristike
--	--

Procesor	min. Intel i7, osnovna frekvencija efikasnog jezgra maks. 2.7 GHz, osnovna frekvencija performans jezgra maks. 3.60 GHz, turbo frekvencija min. 5.0 GHz, min. 12 jezgara a od toga najmanje 8 performance jezgara, min. 20 niti, min. 25MB Cache ili ekvivalent
Sistemske čipove	B760 ili ekvivalent
Memorija	min. 2x 16GB DDR4 3200MT/s
Grafička karta	min. RTX5070 12 GB
Hard disk	min. 1TB M.2 NVMe 6,000MB/s read, 4,000MB/s write
Optički uređaj	Nema
Priključci na zadnjem panelu:	min. 1x HDMI, 8x USB-A(od kojih minimum 4x USB 5Gbps), 1x 2.5Gb LAN RJ-45, 3x audio
Proširenja:	min. 2x USB 2.0 header, 1x USB 5Gbps header, 4x SATA 6Gb/s, 2x M.2 socket, 1x PCI Express x16 PCIe 4.0, 2x PCI Express x1 PCIe 4.0
Kućište	interni slotovi, min.2x 2.5", 2x 2.5"/3.5" combo ležište, uz kućište isporučiti 3x 120mm A-RGB napred, 1x 120mm A-RGB pozadi, 2x USB 3.2, 1x Headphone, 1x Microphone
Napajanje	min. 750W 80 Plus Bronze PFC: Active zaštita: cTUVus, TUV, CE, FCC, BSMI, CCC, EAC, RCM, UKCA, RoHS2.0 / BIS ventilator: min. 120mm konektori: 1x ATX 24 Pin Connectors 2x EPS 8 Pin / 4+4 Pin Connectors 6x SATA Connectors 3x Peripheral 4 Pin Connectors 4x PCI-e 6+2 Pin Connectors
Operativni sistem	Windows 11 PRO OEM
Sertifikati/Standardi	WEEE, RoHS.
Garancija	36 meseci proizvođačke garancije. Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu o proizvođačkoj garanciji za ponuđeni računar. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na ponuđeni računar, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.
Dodatni uslovi	Neophodno je da Ponuđač dostavi tehničku specifikaciju proizvođača, a sva tehnička dokumentacija (opis proizvoda, datasheet-ovi i sl.) kao i navedene potvrde mogu biti dostavljene na engleskom jeziku. Dostavljena tehnička dokumentacija mora nedvosmisleno pokazivati da ponuđena dobra u potpunosti odgovaraju svim minimalnim tehničkim zahtevima.
	Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu proizvođača da ponuđeni računar zadovoljava zahtevane sertifikate/standarde uz tačno navođenje sertifikata/standarda koje ponuđeni računar zadovoljava. Dokaz: Potvrda proizvođača računara kojom se potvrđuje da ponuđeni računar zadovoljava zahtevane sertifikate/standarde. Potvrda mora biti naslovljena na Naručioca sa pozivom na javnu nabavku.

Softver za daljinski menadžment	Minimalne tehničke karakteristike
Podržane platforme	Ponučeno rešenje treba da omogućava sveobuhvatnu podršku na više platformi, sa Windows, Mac, iOS i Android uređaja ka bilo kojim Windows, Android, Mac, Linux (legacy) i Chrome OS uređajima.
Mogućnosti prilikom konekcije- Windows	Pretraga, lociranje i konektovanje na sve sisteme preko LAN/WAN ili preko interneta, konekcija preko TCP/IP ili HTTP protokola. Softver je potrebno da podržava 64-bitnu arhitekturu procesora. Softver mora da komunicira između sistema koji su locirani iza različitih firewall uređaja preko uključene Gateway komponente. Gateway mora da podrži min. 6000 istovremenih klijent konekcija po Gateway-u. Softver mora da ima mogućnost slanja Wake on LAN komande uređajima koji nisu uključeni.
	Mogućnost gledanja, deljenja i kontrola ekrana, tastature i miša nevezano za rezoluciju ekrana, mrežni protokol ili operativni sistem
	Monitoring ekrana svih povezanih sistema u realnom vremenu preko pokretnih sličica(thumbnails). Prilikom prelaska kursora preko selektovanog PC-a, zumira se prikaz.
	Skeniranje višestrukih sistema, prelaz kroz jedan ili više radnih stanica, prikazujući njihove ekrane na kontrolnoj konzoli
	Prikaz sopstvenog ekrana, određenog monitora ili samo određene aplikacije bilo kom broju konektovanih kompjutera u realnom vremenu.
	Označavanje ekrana sa različitim alatima tokom kontrolne ili prikazne sesije
	Puna tekstualna i audio komunikacija između dva ili više sistema
	Mogućnost razgovora tokom sesije udaljene kontrole
	Mogućnost hvatanja "printscreen"-a tokom sesije
	Mogućnost snimanja ekrana u video fajl, kako bi se omogućio kasniji pregled
	Mogućnost "Whiteboard" funkcionalnosti koja je od pomoći pri obuci ili podršci, ova opcija je dostupna prilikom korišćenja Chat-a. Koristeći vizuelne alate korisnik može da crta i obeležava posebne delove ekrana koji su značajni za rad
	Prikupljanje hardversko-softverskog inventara sa klijentskog računara
	Prikupljanje detalja o svim zakrpama instaliranih na klijentskom PC.
	Udaljena izmena registry-a tokom udaljene sesije
	Komande: - lokalni command prompt sa udaljenog sistema na tvom PC - PowerShell prozor za izvršavanje komandi na izabranom klijentu
Daljinsko paljenje/gašenje, log out, restart klijentskog PC-a	
Zahtev za pomoć - korisnik može da kreira zahtev za pomoć koji će biti upućen svima ili određenom kontrolnom sistemu u zavisnosti od zadanog kriterijuma	

	<p>Podrška za Intel vPro tehnologiju koja omogućava razne udaljene zadatke da budu urađeni, čak i kad softver za udaljenu kontrolu nije instaliran. Ovo uključuje mogućnost paljenja, gašenja, restartovanja udaljene mašine, pregled i rekonfiguracija BIOS-a, podizanje sistema putem "slike" samog operativnog sistema.</p>
	<p>Identifikacija približne lokacije udaljenog uređaja i automatska grupacija po regionima</p>
	<p>Mogućnost premeštanja fajlova između kontrolnog i kontrolisanog kompjutera, sinhronizacija foldera, distribucija fajlova putem drag and drop funkcije sa kontrolnog PC-a na željeni broj konektovanih sistema u jednoj akciji</p>
	<p>Identifikacija i pristup folderima koji su trenutno u upotrebi na klijent PC-u pomoću File Transfer Tree pregleda.</p>
	<p>Udaljeno pokretanje aplikacija na udaljenim računarima</p>
	<p>Prepoznavanje i redirekcija print zahteva na kontrolni PC</p>
	<p>Kopiranje sadržaja clipboarda između kontrolnog i klijent PC-a</p>
	<p>PIN konekcija koja omogućava instant lokaciju korisnika bilo gde, jednostavnim ukucavanjem istog PIN koda, preko centralnog PIN server modula</p>
	<p>Alat koji pomoću skripti i rasporeda automatizuje zadatke</p>
	<p>Automatsko grupisanje sistema prema unapred definisanim parametrima kao što su operativni sistem, geolokacija, klijent verzija</p>
	<p>Korisnički interfejs kojim je moguće upravljati dodiranjem na Windows tabletima, uključujući portret i landscape položaj.</p>
Mogućnosti prilikom konekcije - Apple Mac	<p>Konekcija preko TCP/IP ili HTTP protokola. Komunikacija preko LAN, WAN, internet ili mobilne konekcije.</p>
	<p>Prikupljanje hardversko-softverskog inventara sa klijentskog računara</p>
	<p>Daljinsko paljenje/gašenje, log out, restart klijentskog PC-a</p>
	<p>Gledanje i deljenje kontrola ekrana, tastature i miša udaljene radne stanice</p>
	<p>Monitoring ekrana svih povezanih sistema u realnom vremenu preko pokretnih sličica(thumbnails)</p>
	<p>Mogućnost premeštanja fajlova između kontrolnog i kontrolisanog kompjutera</p>
	<p>Prikaz sopstvenog ekrana bilo kom broju konektovanih kompjutera u realnom vremenu.</p>
	<p>Puna tekstualna i audio komunikacija između dva ili više sistema</p>
	<p>Zahtev za pomoć - korisnik može da kreira zahtev za pomoć koji će biti upućen svima ili određenom kontrolnom sistemu u zavisnosti od zadanog kriterijuma</p>
	<p>Mogućnost celokupne konfiguracije sigurnosti dozvoljavajući svim opcijama da budu uključene ili isključene</p>
	<p>Mogućnost konfiguracije enkripcije podataka od 56 bit DES do 256 bit AES</p>
	Mogućnosti prilikom

konekcije - Linux	Puna udaljena kontrola Linux sistema
	Skeniranje višestrukih klijenata, monitoring do 16 sistema istovremeno
	PIN konekcija koja omogućava instant lokaciju korisnika bilo gde, jednostavnim ukucavanjem istog PIN koda, preko centralnog PIN server modula
	Mogućnost premeštanja fajlova između kontrolnog i kontrolisanog kompjutera
	Dvosmerna tekstualna komunikacija između kontrolnog i klijent sistema
	Slanje poruke ka jednom, više selektovanih ili svim klijent sistemima
	Daljinsko paljenje/gašenje, log out, restart Linux sistema
	Monitoring ekrana svih povezanih sistema u realnom vremenu preko pokretnih sličica(thumbnails)
	Prikaz kontrolnog ekrana Linux klijent sistemu
	Pokretanje aplikacija i skripti udaljeno za Linux sisteme
	Prikupljanje hardversko-softverskog inventara sa klijentskog Linux računara kako bi se pomoglo u rešavanju problema
	Konekcija preko TCP/IP ili HTTP preko uključenog NetSupport Internet Gateway-a
	Mogućnost konfiguracije enkripcije podataka od 56 bit DES do 256 bit AES
	Restrikcija konekcije po IP adresama, korisničkim imenima i šiframa
	Mogućnost celokupne konfiguracije sigurnosti dozvoljavajući svim opcijama da budu uključene ili isključene
	Moćan dijagnostički alat koji obezbeđuje sve relevantne sistemske informacije ukoliko pomoć bude bila potrebna
Mogućnosti prilikom konekcije - Chrome OS	Pokretne sličice(thumbnails) svih klijentskih Chrome OS sistema mogu biti kontrolisani u jedinstvenom pregledu
	Klijentski ekran može biti u režimu pregleda(Watch mode) ili u režimu kontrole u realnom vremenu(Share mode)
	Instrukcije u realnom vremenu ili demonstracije, klijent Chrome OS može biti prikazan kontrolnom ekranu(Windows ili Mac) u tabu browsera-a ili u full screen režimu.
	Klijent može da vidi prikaz aplikacije koja radi na kontrolnom računaru
	Podrška za multi-monitor Chrome OS uređaja koji podržavaju tu funkciju
	Klijentski miš i tastatura mogu biti daljinski "zaključani"
	Chrome OS klijent može da se priključi tekstualnoj sesiji koju je inicirala kontrol mašina
	Chrome OS klijent može da prima poruke poslate od strane kontrolne mašine
Zahtev za pomoć - klijent može da pošalje zahtev za pomoć kontroli	

	PIN konekcija koja omogućava instant lokaciju korisnika bilo gde, jednostavnim ukucavanjem istog PIN koda, preko centralnog PIN server modula
	Korisnička potvrda - klijent može da autorizuje svaki dolazni zahtev za konekciju
Mogućnosti prilikom konekcije - mobilna platforma(Android, iOS)	Pretraga lokalne mreže radi pronalaženja klijenata
	PIN konekcija koja omogućava instant lokaciju korisnika bilo gde, jednostavnim ukucavanjem istog PIN koda sa obe strane.
	Prikaz pokretnih sličica(thumbnails) svih konektovanih klijent uređaja
	Selektovanje, konekcija i interakcija sa više klijenata istovremeno(samo na Android uređajima)
	Lista prethodno konektovanih klijenata, lista skoro prikazanih klijenata(recently connected)
	Upotreba prečica na početnom ekranu(widgets) radi obezbeđivanja brzog pristupa klijentima kojima se često pristupa(samo na Android uređajima)
	Udaljena kontrola - samo gledanje, deljenje(obe strane mogu da učestvuju i pregledaju) ili kontrola(udaljeni ekran i tastatura su zaključani)
	Pregled udaljenog PC-a pomoću tehnika pinch, pan i zoom
	Prebacivanje između "dodir" i "kursor" moda ukoliko je potrebna veća preciznost prilikom kontrole klijent uređaja
	Promena dubine boja tokom sesije udaljene kontrole od punog spektra boja, 256, 16 ili samo 2 boje ukoliko je potrebno čitanje dokumenata
	Mogućnost tekst komunikacije sa udaljenim korisnikom
	Slanje poruke udaljenom korisniku sa opcijom odloženog slanja
	Generisanje punog hardverskog inventara za udaljeni uređaj na zahtev.
	Pregled trenutnog statusa bežičnih mreža i prikaz napunjenosti baterije za klijent(samo na Android uređajima)
	Uključena moćna kompresija radi smanjenja protoka velikog broja podataka
	64, 128 ili 256-bitna enkripcija za svaku sesiju
	Podrška za prikaz na više monitora
	Unikatni sigurnosni ključevi radi obezbeđivanja pristupa samo svojim korisnicima
	Pomoću jednog klika slanje CTRL+ALT+DELETE komande za udaljeno logovanje ili PC menadžment

Napomena	Interfejs softvera mora biti na srpskom jeziku, licenca mora biti trajna, nova i nekorisćena. Potrebno je priložiti potvrdu proizvođača softvera da je ponuđač ovlašćen za prodaju licence za teritoriju Republike Srbije. Potvrda mora da glasi na ponuđača, sa pozivom na javnu nabavku, a da bude naslovljena na naručioca. Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu ovlašćenog distributera za teritoriju Republike Srbije za softver za daljinsku podršku kojom se potvrđuje da je ponuđač ovlašćen za prodaju licence za teritoriju Republike Srbije i da ponuđeni softver ima interfejs na srpskom jeziku. Potvrda se odnosi na ponuđeni softver za daljinsku podršku, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.
----------	--

Лаптоп модел 1	Minimalne tehničke karakteristike
Ekran	min. 16", 2560×1600, 16:10, 165Hz, 3ms, 400 niti (tipično), IPS, sRGB 100%
Procesor	min. AMD Ryzen™ AI 7 350, osnovna frekvencija maks. 2 GHz, turbo frekvencija min. 5 GHz min 8 jezgra, 16 niti, L3 Cache min 16 MB, 50 NPU TOPS, default TDM maks. 28W, 4nm ili ekvivalent
Memorija	min. 32GB DDR5 MHz, maksimalno podržano min. 64GB
Hard disk	min. 1TB M.2 NVMe PCIe 4, min. jedan PCIe Gen4 dodatni slot, maksimalno podržano min. 4TB PCIe NVMe M.2 SSD
Grafička karta	min. NVIDIA® GeForce RTX™ 5050 Laptop GPU 8GB GDDR7 ili ekvivalent
Mreža	min. WIFI 6E (802.11ax 2x2), LAN: 1G, Bluetooth v5.2
Priključci	sa leve strane: 1 x RJ45, 1 x HDMI 2.1, 1 x USB3.2 (Type-A), 1 x Type-C USB4 (podržava DisplayPort 1.4 i Power Delivery 3.0), 1 x DC-in; sa desne strane: 1x USB3.2 (Type-A), 1x USB 2.0, 1 x 3.5mm Audio Jack podržava mic / headphone combo
Zvučnici	Da, min. 2x 2W
Mikrofon	Da
Kamera	FHD (1080p) IR sa ugrađenim mikrofonom, podržava Windows Hello Face Authentication
Tastatura	Backlit Keyboard, maks. 1.7mm Key-travel
Baterija	min. Li Polymer 76Wh
Adapter	min. 150W AC Adapter
Standardi	Pantone Validated, TÜV Rheinland Low Blue Light
Težina	Maks. 2kg sa baterijom
Ostalo	MUX Switch, Dolby Atmos
Operativni sistem	min. Microsoft Windows 11 Home
Garancija	min. 24 meseci proizvođačke garancije na uređaj. Neophodno je da Ponuđač dostavi potvrdu za laptop računar kojom se potvrđuje proizvođačka garancija u trajanju od 24 meseca. Dokaz: potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije), kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od proizvođača opreme. Potvrda mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju Republike Srbije i da sadrži tačan naziv ponuđenog modela

Лап топ модел 2	Minimalne tehničke karakteristike
Ekran	min 15.4", maks. 15.6", IPS (1920 x 1080), 120 Hz, response 35ms, 250 nits, 45% NTSC, Contrast typical 600:1, 80°/80° typical horizontal/vertical view angle, anti-glare
Procesor	min. Core 3 100U , osnovna frekvencija efikasnog jezgra maks. 900 MHz, osnovna frekvencija performance jezgara maks. 1.2 GHz, turbo frekvencija performance jezgra min. 4.7GHz, 6 jezgara od kojih je bar 2 performance jezgra, 8 niti, 10MB Cache ili ekvivalent
Memorija	min. 1x 16GB DDR5 4400 MT/s proširivo do 16GB
Hard disk	min. 512GB M.2 PCIe NVMe Solid State Drive
Grafička karta	min. Integrisana
Mreža	min. Wi-Fi 6 (WiFi 802.11ax), 64-bit/128-bit WEP, podržane frekvencije 2.40 GHz/5 GHz, Bluetooth 5.3
Priključci	min. 1x USB 3.2 Gen 1, 1x USB 2.0, 1x USB 3.2 Gen 1 Type-C port, 1x audio port, 1x HDMI, 1x SD card slot, 1x Power DC-in port
Optički uređaj	Nema
Zvučnici	Da, min 2.5 W x 2
Mikrofon	Da
Kamera	Da, min. HD RGB 0.92mpx, video 1280 x 720 (HD) at 30 fps, sa dijagonalnim uglom vidljivosti od min. 83.50 stepeni
Tastatura	min. standardna tastatura sa numeričkim delom
Baterija	Min. 3-cell, 41 Wh, Lithium Ion Polymer, ExpressCharge
Adapter	min. 65W
Težina	maks. 1.95kg
Čitač otiska prsta	Da, min. 500 DPI
TPM	Da, 2.0
Sertifikati	Energy star, Epeat silver
Testiran po MIL-STD-810H	Da
Operativni sistem	Ubuntu
Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije, sa reakcijom servisa sledeći radni dan Dokaz: potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme(za teritoriju Republike Srbije), kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od proizvođača opreme. Potvrda mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju Republike Srbije

Монитор модел 1	Minimalne tehničke karakteristike
Dimenzije ekrana	min. 26.8", maks. 27", 16.7 miliona boja
Pokrivenost spektra	72% NTSC (CIE 1931)
Tip panela	IPS,Anti-glare
Rezolucija	min. 1920x1080, 100Hz
Odnos stranica	16:9
Odziv	max. 5ms u normalnom ili brzom modu
Statički kontrast (nativni)	min. 1000:1
Osvetljenje	min. 300 cd/m ²
Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)

Priključci	min. 1x HDMI port (HDCP 1.4, 1920 x 1080, 100 Hz), 1 x DisplayPort 1.4 (HDCP 1.4), 1 VGA Port
Ugrađeni zvučnici	Da, min 2 x 2 W
Ostalo	min. Tilt (od -5° do 21°), Swivel Angle (-173° do 173), Podesiv po visini (130mm), pivot (+/-90°) Security lock, VESA mount (100mm x 100mm)
Sertifikati	min. Energy star, EPEAT Climate+, TCO Certified Edge, RoHS, TUV Eye Comfort 3star
Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na ponuđeni računar, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.

Монитор модел 2	Minimalne tehničke karakteristike
Dimenzije ekrana	min. 23.8" maks. 24"
Tip panela	IPS, Antiglare
Rezolucija/Osvežavanje	min. 1.920x1.080 pri 240Hz
Pokrivenost spektra	99% sRGB (CIE 1931)
Odnos stranica	16:9
Odziv	maks. 0.5ms GTG ubilo kom modu
Statički kontrast (nativni)	min. 1000:1
Osvetljenje	min. 300 cd/m ²
Ugao gledanja V/H	min. 178/178
Priključci	min. 2x HDMI port (HDCP 2.3) koji podržavaju 1920 x 1080, 240 Hz, HDR, VRR; min. 1x DisplayPort 1.4 (HDCP 2.3) port
HDCP podrška	Da
Ostalo	min. Tilt (od -5° do 21°), Cable Lock Slot, VESA mount (100mm x 100mm), 3H Glass Hardness,
Sertifikati i standardi	Min. ENERGY STAR 8.0, RoHS, TUV Rheinland 3-star eye comfort
Tehničke karakteristike i podržani standardi	min. Arsenic-free Glass, Mercury-free, HDR10, Flicker-free, Low Blue Light, AMD FreeSyn Premium
Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na ponuđeni računar, mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju R. Srbije.

Штампач модел 1	Minimalne tehničke karakteristike
Tip uređaja	A4 multifunkcijski laserski monohromatski 3-u-1 (štampač, skener, kopir)
Brzina štampe, jednostrano	min. 45ppm A4
Brzina štampe,	min. 22ppm A4

dvostrano	
Rezolucija štampe	min. 1200 x 1200 dpi
Vreme do štampe prve strane	maks. 5.3s
Vreme do prve kopije	maks. 6s
Brzina kopiranja, dvostrano	min. 22ppm A4
Procesor	min. 1.4GHz, sa dva jezgra
Kapacitet memorije	min. 1GB, uz mogućnost proširenja minimalno na min. 3GB
Ulazni kapacitet fioka za papir	min. 500 listova A4
Kapacitet višenamenske ulazne fioke	min. 100 listova A4
Podržana debljina papira	min. 60-220g/m ² iz višenamenske fioke
Priključci	USB 2.0 (Hi speed), Gigabit LAN (RJ-45), 1x USB host interface, slot za opcionu sd karticu, slot za opcionu interni print server ili SSD.
SCAN opcije	min. Scan-to-Email, Scan-to-FTP, Scan-to-SMB, Scan to USB Host, Network TWAIN, WIA, WSD scan
Tip skeniranog dokumenta	TIFF/JPEG, XPS, Open XPS, PDF, PDF/A, PDF/A1a/b, PDF/A-2a/b/u, Encrypted PDF, PDF visoke kompresije.
Copy funkcije Rezolucija skeniranja	Neprekidno kopiranje: min. 1–999; Opseg zumiranja: min. 25–400% u koracima od 1%; unapred podešeni odnosi uvećanja/smanjenja: 7 smanjenja / 5 uvećanja; Podešavanja slike: tekst + fotografija, fotografija, Tekst, dijagram/mapa, štampani dokument. funkcije: elektronsko sortiranje (slaganje), kopiranje lične karte, 2-u-1, 4-u-1, preskoči praznu stranicu, preskoči red
	min. 600 x 600 dpi
Brzina skeniranja	Jednostrano: min. 60 ipm/min (A4, 300dpi, crno belo), 40 ipm/min (300dpi, A4, u boji); dvostrano: min. 26ipm (300dpi, A4 crno belo), 17ipm (300dpi, A4, u boji)
Ostalo	Duplex štampa, ADF

Штампач модел 2	Minimalne tehničke karakteristike
Tip uređaja	Multifunkcijski laserski uređaj 4u1 (štampač, skener, kopir, fax)
Način štampe	U boji
Format	A4
Procesor	min. Dual core 1.2 GHz
Brzina štampe (A4)	min. 35 ppm (jednostrano), min. 17 ppm (dvostrano)
Vreme do izlaska prve strane (sec.)	maks. 5.7 sekundi crno-belo, 7 sekundi u boji
Rezolucija štampe (dpi)	min. 1200 dpi
Dupleks štampa	Da
Kapacitet memorije	min. 2GB, uz mogućnost proširenja na 3GB + mogućnost ubacivanja SSD diska do 512GB

Višenamensko ležište za papir (br. listova)	min. 100 listova
Podržana debljina papira	60-220g/m2 (min.) iz višenamenskog ležišta za papir; 60-220g/m2 iz ulazne kasete
Kapacitet standardne univerzalne kasete za papir (br.listova)	min. 250 listova
Izlazni kapacitet papira (br.listova)	min. 250 listova
Portovi (standardni)	USB 2.0 (Hi Speed), Gigabit LAN (RJ-45), 2x USB Host interfejs, slot za opcionu SD/SDHC karticu, 1x slot za opcionu uređaj(izuzev fax-a)
Brzina skeniranja	Jednostrano: min. 60 ipm/min (A4, 300dpi, crno belo), 40 ipm/min (300dpi, A4, u boji); dvostrano: min. 100ipm (300dpi, A4 crno belo), 80ipm (300dpi, A4, u boji)
Fax	Da, min. A4, 400x400 dpi, min. 33.6 kbps, brzina skeniranja: 2.5 sekunde, adresar min. 200 unosa, metode kompresije: JBIG, MMR, MR, MH
Kapacitet potrošnog materijala	Pored uređaja potrebno je isporučiti i originalne tonere koji će obezbediti štampu od minimalno 6.000 strana crno-belo, i 5.000 strana po svakoj boji(zajedno sa inicijalnim tonerom) pri A4 pokrivenosti 5%.
Garancija	min. 24 meseca proizvođačke garancije koja se dokazuje potvrdom ovlašćenog distributera za teritoriju Republike Srbije, kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od proizvođača opreme. Potvrda mora biti naslovljena na Naručioca, sa pozivom na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju Republike Srbije.
Dokazivanje tehničkih specifikacija	Neophodno je da Ponuđač dostavi tehničku specifikaciju proizvođača, a sva tehnička dokumentacija (opis proizvoda, datasheet-ovi i sl.) kao i navedene potvrde mogu biti dostavljene na engleskom jeziku. Dostavljena tehnička dokumentacija mora nedvosmisleno pokazivati da ponuđena dobra u potpunosti odgovaraju svim minimalnim tehničkim zahtevima.

Понуђена добра морају одговарати условима наведеним у техничкој спецификацији конкурсне документације и техничким условима испоруке.

Учешћем у овој набавци, Понуђач је са овом могућношћу **УНАПРЕД УПОЗНАТ И ПРИХВАТА ЈЕ**, те се **ОДРИЧЕ** постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

IV УСЛОВИ - КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ИСТИХ

1. УСЛОВИ - КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

ОБАВЕЗНО: Уз понуду од документације обавезно доставити

1. Финансијски капацитет:

Привредни субјекат је у обавези да уз понуду достави доказ да нема евидентиран ниједан дан великвидности у периоду од 12 месеци пре објављивања конкурсне документације на Интернет страници: www.georad.rs.

Доказ: Потписана изјава на меморандуму понуђача са адресом сајта на коме се може извршити провера или извод одговарајуће институције.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА - КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Испуњеност *услова - критеријума за квалитативни избор привредних субјеката (услова за учешће у поступку предметне набавке)*, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, понуђач **доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача о испуњавању услова – критеријума, дат је у поглављу IV одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове - критеријуме за квалитативни избор привредних субјеката, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим** посебно наглашених доказа које Наручилац захтева у делу конкурсне документације као „**ОБАВЕЗНО**“.

Све изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Доказе за које наручилац посебно захтева одређену документацију при подношењу понуде и то дефинише у поглављу IV одељак 1, као „**ОБАВЕЗНО**“, понуђач обавезно доставља уз понуду, као њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености захтеваних критеријума. (услова)

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу критеријума (услова) из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке и закључења Уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА - КРИТЕРИЈУМА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА - КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

У складу са чланом 75. Правилника о уређивању набавки у ПД Георад доо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку набавке добара „**Рачунари и рачунарска опрема**“ број **Н 038/2026**, испуњава све услове тј. критеријуме дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, захтеване у складу са чл. 74. Правилника о уређивању набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Ова изјава не покрива документацију из одељка IV под назнаком ОБАВЕЗНО чије достављање наручилац захтева уз понуду.

V УПУТСТВО ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику, осим захтеваних сертификата – извештаја о испитивању која могу бити на енглеском језику (са преводом судског тумача на српски језик).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину (јемствеником, траком или сложени у пвц фасцикли), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстањивати или заменити.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ПД „ГЕОРАД“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, са назнаком: **Понуда за набавку добара Н 038/2026 - „Рачунари и рачунарска опрема“ – НЕ ОТВАРАТИ.**

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеном на сајту www.georad.rs, на адреси Наручиоца до 20.04.2026. године до 10.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом.**

Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке дужан је да потпише и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача, у складу са чланом 91. Правилника, да изврши исправке рачунских грешака из Понуде уочених приликом стручне оцене понуда, узимајући као релевантну јединичну цену.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца

- Изјава понуђача о испуњавању услова – критеријума у поступку набавке
- Образац понуде – општи подаци о понуђачу (образац бр. 1)
- Образац о учеснику у заједничкој понуди (образац бр.2) *опционо
- Образац понуде (образац бр. 3)
- Образац структуре цена са упутством како да се понуди (образац бр. 4)
- Модел уговора (потписан и оверен)
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у случају да је захтевано
- Образац изјаве о независној понуди (образац 5)
- Образац изјаве понуђача да може понудити и у захтеваном року испоручити предмет набавке (образац бр. 6)
- Образац изјаве понуђача да је упознат са одредбама из правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо (образац бр.7)
- Изјава понуђача о поштовању прописа (образац бр.8)
- Копије свих доказа тражених у поглављу бр . IV , одељак бр. 1
- Остале обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.
- Овлашћење за потписника (ако понуду не потписује заступник)

Напомена:

* Сви наведени докази морају бити потписани од стране законског заступника

* Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима , Законаом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ПД „Георад“ д.о.о., Цара Лазара бб, 12 208 Дрмно, са назнаком:

„Измена понуде за набавку бр. _____/2026- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавку бр. _____/2026 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавку бр. _____/2026 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за набавку бр. _____/2026 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сви понуђачи из групе, услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога није одредио другачије.

Сасатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а који садржи податке:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка набавке и уговора/Оквирног споразума о набавци одговара задруга и задругари у складу са законским прописима.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка набавке и уговора/Оквирног споразума о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из чл. 84. ст. 2. Правилника.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је до 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Цене у обрасцу понуде изражавају се у динарима са свим обрачунатим пратећим трошковима до места испоруке.

9.2. Захтев у погледу рока и начина испоруке добара

Рок и начин испоруке:

Добављач је дужан да испоручи предмет набавке у року не дужем од 30 дана од дана достављања наруџбенице.

Испоруци добара присуствују представници Добављача и Наручиоца, и том приликом потписују отпремницу.

Провера квантитета испоручених добара вршиће се приликом испоруке, визуелном контролом и пребројавањем тј. утврђиваће се да ли је испорука у уговореној количини.

У случају мање испоручене количине Наручилац ће захтевати од понуђача коме је додељен уговор да испоручи недостајуће количине најкасније у року до 10 дана од претходне испоруке. Добављач је дужан да изврши замену добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року до 10 дана од дана пријема рекламације упућене од стране Наручиоца.

Место испоруке: Магацин ПД Георад д.о.о., Цара Лазара

9.3. Гарантни рок и рекламација:

Гарантни рок за испоручена добра износи минимално **24 месеца** и почиње да тече од дана када је извршена испорука предмета набавке.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке или дела предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација квалитета.

Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Наручилац је обавезан да Добављачу стави рекламацију на квалитет без одлагања.

Добављач је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Наручиоца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, Добављач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку:

- отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру 10 (десет) под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС или
- испоручи ново добро у замену за рекламирано, најкасније 10 (десет) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Наручиоца

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок из става 1. овог члана, од датума замене.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови.

Цена исказана у понуди је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац задржава право да од понуђача, писаним путем, пре закључивања Уговора још једном затражи појашњење структуре понуђене цене.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. Меница за озбиљност понуде

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Понуђач је дужан да уз понуду достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име озбиљности понуде, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од вредности понуде без ПДВ**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача). Меница за озбиљност понуде мора да важи **30 дана од дана отварања понуда**, тј. до истека важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде ако понуђач, повуче, опозове или измени своју понуду након истека рока за подношење понуда и ако не потпише Оквирни споразум када је његова понуда изабрана као најповољнија. Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака понуде из чл. 75. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо Дрмно.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, ако и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **ПД Георад доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно**, а што се тиче електронске поште на е-mail: **dušan.pantic@georad.rs**, или факсом на број: **012/246-095** сваког радног дана од 10 до 14 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде (чл 80. Правилника).

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на на својој интернет страници.

Ако комисија измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда као и да обавести све потенцијалне понуђаче којима је упутила позив за подношење понуда и свим заинтересованим лицима која су упутила захтеве за додатним информацијама и која су указала на евентуалне недостатке у конкурсној документацији.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 12. и чланом 80. Правилника о ближе уређивању поступка набавки у ПД Георад доо, Дрмно.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно учесника у заједничкој понуди.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА/ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР/ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА/ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, Уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, у случају истог резервног критеријума најповољнији понуђач биће изабран путем жреба.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ТОГ ПРИГОВОРА

Приговор на поступак набавке може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Уговора у конкретном поступку набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о Скупштина ПД "Георад" д.о.о. бира и разрешава Комисију за решавање по приговору понуђача (у даљем тексту: Комисија) која је самостална и независна и која обезбеђује заштиту права у поступцима набавки које се спроводе по одредбама Правилника о уређењу поступка набавки у ПД Георад д.о.о Приговор се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља независној комисији за решавање по приговору понуђача у поступцима набавки (у даљем тексту: Независна комисија чл. 103. Правилника о уређивању поступка набавки у ПД Георад д.о.о. Приговор се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email.адресу наведену у конкурсној документацији факсом на број 012/246-095 или препорученом поштом са повратницом. Приговор се може поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Правилником није другачије одређено. О поднетом Приговору наручилац обавештава све учеснике у поступку набавке, односно објављује обавештење о поднетом Приговору на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се Приговором

оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Приговор ће се сматрати благовременим уколико је примљен најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, у редовном поступку, односно три дана у поступку набавке мале вредности и рестриктивном поступку без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 80 Правилника о уређењу поступка набавки у ПД Георад д.о.о, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Приговор којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење приговора је седам дана од дана објављивања одлуке на Интернет страници наручиоца. Приговором се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку набавке поново поднет приговор од стране истог подносиоца захтева, у том приговору се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац приговора знао или могао знати приликом подношења претходног приговора. Приговор не задржава даље активности наручиоца у поступку набавке у складу са одредбама члана 106. правилника.

Приговор мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца приговора и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о набавци која је предмет приговора, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде овог правилника којима се уређује поступак набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потпис подносиоца

Уколико подносилац приговора радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз приговор доставља овлашћење за заступање у поступку приговора.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О НАБАВЦИ ИЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Уговор, односно оквирни споразум, односно наруџбеница, закључује се у писаној форми са понуђачем којем је додељен уговор, оквирни споразум, односно наруџбеница.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о набавци, односно оквирни споразум наручилац може да закључи уговор, односно оквирни споразум са првим следећим понуђачем са ранг листе, у складу са чланом 118. Правилника.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ/ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Наручилац ће обавештење о закљученом Уговору/Оквирном споразуму о набавци објавити у року од 5 (пет) дана од дана закључења.

Наручилац ће Уговор/Оквирни споразум о набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење приговора за заштиту права понуђача.

НАПОМЕНА: Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсној документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене као неприхватљиве.

(модел меничног писма за озбиљност понуде)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ - за озбиљност понуде –

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06,111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 , 82/04 и 98/13), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 56/11, 80/15 и 76/16),

_____ (Назив понуђача)

ПИБ: _____, матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО за корисника бланко-сопствене менице

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно, да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, на име гаранције за озбиљност понуде по основу **Набавке бр 003/2026 „Каблови и кабловски прибор“** _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

_____ (назив банке и бр. рачуна понуђача)

На основу овог овлашћења **Привредно друштво за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Цара Лазара бб, 12208 Дрмно** може поунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара, _____ (словима: _____ динара), што представља **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ – а, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде бр. _____ у поступку Набавке бр. **003/2026 „Каблови и кабловски прибор“** _____ од _____ године

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница;
- серијски број менице _____;
- захтев за регистрацију менице
- копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.
- ОП образац

Место и датум

Понуђач

М.П.

Овлашћено лице

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац. бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. од године,

Рачунари и рачунарска опрема

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача е-маил	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора/Оквирног споразума	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је број учесника у заједничкој понуди већи од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Предмет набавке – 038/2026	Рачунари и рачунарска опрема
Укупна цена без ПДВ-адинара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом.
Важност понудедана од дана отварања понуда. (најмање 60 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	Сукцесивно у року до ____ календарских дана од дана достављања наруџбенице (не дужи од 30 календарских дана од дана достављања наруџбенице)
Место испоруке	Магазин ПД Георад д.о.о. Дрмно, Цара Лазара бб, Дрмно
Гарантни рок	_____ месеци од дана испоруке предмета набавке (мин __24__ месеци од дана испоруке предмета набавке)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.
- Уколико понуђач у назначена поља упише рокове који су дужи од наведених, таква понуда ће се сматрати неприхватљивом

2.
Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

Р.б	Назив	Јед. мере	Произв. и модел	Кол ичи на	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Рачунар модел 1	КОМ		33				
2.	Рачунар модел 2	КОМ		3				
3.	Рачунар модел 3	КОМ		3				
4.	Монитор модел 1	КОМ		11				
5.	Монитор модел 2	КОМ		31				
6.	Лап топ модел 1	КОМ		4				
7.	Лап топ модел 2	КОМ		10				

8.	Мултифункционални уређај 1	ком		4				
9.	Мултифункционални уређај 2	ком		6				
Укупно без ПДВ-а							/	

Датум

М. П.

Понуђач

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 4 обавезно уписати произвођача.
 - у колону 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет набавке
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за тражени сваки предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.)
 - у колону 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима за сваки тражени предмет набавке
 - у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.)- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова осим у случају из члана 82. ст. 2 Правилника.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Модел Уговора/Оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула Уговора/Оквирног споразума који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел Уговора/Оквирног споразума попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача а у моделу морају бити наведени сви чланови из групе понуђача. Овај модел Уговора/Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела Уговора/Оквирног споразума

УГОВОР

Овај уговор закључен је између:

1. Привредног друштва за геолошка истраживања и пројектовање „Георад“ доо, Дрмно, са седиштем у Дрмну, ул. Цара Лазара бб, ПИБ 103406127, МБ 17577719, кога заступа законски заступник директор др Миодраг Степановић, (у даљем тексту **наручилац)**

и
2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: **добављач)**

и
2.а. _____ са седиштем у _____, ул. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: **члан/учесник у зај. понуди)**

За потребе овог уговора наручилац и добављач/ члан/учесник у зај. понуди (у даљем тексту: **уговорне стране)**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Уговорне стране сагласно констатују:

да Наручилац, у складу са Правилником о уређивању поступка набавки у ПД Георад доо бр. 319/2021 од 18.01.2021., на основу Мишљења Министарства рударства и енергетике, број 011-00-00151/2020-02 од 04.11.2020. године и Мишљења Канцеларије за јавне набавке РС бр. 011-00-116/20 од 02.12.2020. године, није Наручилац у смислу члана 3. и 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 19/2019) и није у обавези да спроводи поступке јавних набавки и да је:

- спровео редовни поступак набавке добара **Н 038/2026 - „Рачунари и рачунарска опрема“** са циљем уговора.

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ .2026., у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач _____ доставио Понуду бр. _____ од _____ .2026., са исказаним јединичним ценама која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – „**Рачунари и рачунарска опрема**“ (у даљем тексту: добра), а према техничким захтевима и условима наручиоца из конкурсне документације одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Вредност и трајање уговора

Члан 2.

Вредност предмета Уговора износи _____ динара без ПДВ-а. У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију предмета Уговора.

Уговорена вредност је коначна и не може се мењати након закључења и у току реализације Уговора.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор траје најдуже годину дана или до финансијског испуњења вредности.

Рок и начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору врши у року до **45 дана** од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом.

Достављен рачун за извршену испоруку заједно са отпремницом представљају основ за плаћање уговорене вредности.

Плаћање се врши на текући рачун добављача који је наведен у понуди.

Рок, начин и место испоруке

Члан 4.

Испорука добара ће се вршити сукцесивно у року не дужем од 30 календарских дана од дана достављања наруџбенице.

Место испоруке: Магацин ПД Георад д.о.о., Цара Лазара бб, Дрмно

Рекламација

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да наручилац има право на рекламацију приликом испоруке добара и у току трајања гарантног рока на начин како је то предвиђено овим уговором и конкурсном документацијом, а добављач се обавезује да поступи по рекламацији наручиоца.

Уговорна казна

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року из члана 4. став 2 овог уговора, Наручилац може да наплати уговорну казну у висини од 1% од уговорене вредности из члана 2. Уговора, за сваки дан закашњења по истеку рока за испоруком. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 5% уговорене вредности из члана 2. Уговора.

Уговорне стране су сагласне да наручилац има право када добављач касни са испоруком добара да захтева и испуњење обавезе (испоруку добара) и уговорну казну, с тим што је наручилац дужан да без одлагања по пријему добара саопшти добављачу да задржава право на уговорну казну.

Наручилац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем књижног задужења.

Клаузула члана 6. став 1. се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем добара од стране Наручиоца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

Уколико Добављач касни са испоруком више од 5 (пет) календарских дана од дана истека уговореног рока за испоруку из члана 4. став 2, уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да једнострано раскине уговор, достављањем писане изјаве добављачу о раскиду уговора, а уговор се сматра раскинутим са даном пријема писане изјаве о раскиду уговора од стране добављача.

Квалитет Добара

Члан 7.

Добављач гарантује Наручиоцу да су добра нова и оригинална, да су произведена од материјала најбољег квалитета у складу са стандардима одређеним понудом Добављача и техничком документацијом предметне набавке.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 8.

Испоруци добара присуствују представници Добављача и Наручиоца, и том приликом потписују отпремницу.

Провера квантитета испоручених добара вршиће се приликом испоруке, визуелном контролом и пребројавањем тј. утврђиваће се да ли је испоручена уговорена количина.

У случају мање испоручене количине Наручилац ће захтевати од понуђача коме је додељен уговор да испоручи недостајуће количине најкасније у року до 10 дана од претходне испоруке. Добављач је дужан да изврши замену добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року до 10 дана од дана пријема рекламације упућене од стране Наручиоца.

Уколико се приликом пријема добара утврди да добра коју Добављач испоручује Наручиоцу имају недостатке, тј. нису сагласна уговореном квалитету

или количини, наведено се констатује Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Добављач је дужан да испоручи недостајуће количине најкасније у року до 10 дана од претходне испоруке. Добављач је дужан да изврши замену добара која имају квалитативне недостатке најкасније у року до 10 дана од дана пријема рекламације упућене од стране Наручиоца.

Уколико Добављач не поступи у остављеном року из става 4 овог члана, и тиме угрози пословање Наручиоца, Наручилац задржава право да раскине Уговор и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио континуирано снабдевање предметом набавке у циљу несметаног функционисања.

Свако враћање неодговарајућег предмета набавке констатоваће се записнички као рекламација.

Добављач је потписивањем овог уговора са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Гаранција

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена Добра износи минимум _____ месеци и почиње да тече од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем добара.

Када се утврди да испоручена добра имају недостатке или не одговарају техничким карактеристикама наведеним у произвођачком сертификату о квалитету, Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Добављачу Рекламацију / приговор на квалитет.

Добављач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све евентуалне недостатке на испорученим Добрима, под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима Републике Србије.

У случају потврђивања чињеница изложених у рекламационом акту Наручиоца, Добављач се обавезује да испоручити Добра у замену за рекламирана о свом трошку, најкасније 10 дана од дана повраћаја рекламираних Добара од стране Наручиоца или испоручи ново добро у замену за рекламирано, најкасније 10 (десет) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Наручиоца.

Гарантни рок се продужава за време за које Добра, због недостатака у гарантном року, нису коришћена на начин за који су купљена и време проведено на отклањању недостатака на Добрима у гарантном року. На замењеним Добрима тече нови гарантни рок, и износи 12 месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на добрима која се испоручује Наручиоцу сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Добављача.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може споразумно раскинути ако наступе посебне околности које онемогућавају нормално извршавање уговор.

Овај уговор се може једнострано раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Додављача.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у односу на Додављача достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора на пословно седиште понуђача у случајевима:

- 1) да Додављач без оправданог разлога одбије да изврши испоруку добара у складу са овим уговором;
- 2) ако Додављач стекне негативну референцу у извршењу овог уговора;
- 3) злоупотребе и преварног поступања Додављача (нпр. фактурисање добара која су предмет овог уговора по ценама изнад цена из понуде);
- 4) Уколико додављач након ступања уговора на снагу не изврши целокупну испоруку предмета набавке у предвиђеном и уговореном року;
- 5) Уколико Комисија Наручиоца при испоруци утврди да испоручена добра не одговарају понуђеним, а Додављач не изврши замену рекламираних добара у предвиђеном и уговореном року.

Уколико раскид овог уговора настане због поменутих разлога из овог члана, Наручилац задржава право да раскине уговор и исти закључи са првим следећим понуђачем на ранг листи прихватљивих понуда, како би обезбедио континуирано снабдевање предметом набавке у циљу несметаног функционисања.

Додављач је потписивањем овог уговора са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју, као и сви услови и захтеви наручиоца из конкурсне документације предметне набавке.

Стране уговора су сагласне да се измене и допуне овог уговора врше закључивањем Анекса овог уговора који ће бити сачињен у писаној форми и потписан од стране овлашћених заступника.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да Додављач нема право да неко од својих права и обавеза из овог уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу (Банкама, Инвест. фондовима, итд) без претходне писане сагласности Наручиоца.

Члан 13.

Све спорове који проистекну у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Пожаревцу.

Члан 14.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу на дан када су га потписали овлашћени заступници обе стране уговора, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, на дан потписа по временском редоследу.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чине:

- 1) конкурсна документација за набавку Н038/2026 „**Рачунари и рачунарска опрема**“
- 2) прилог – Понуда Додављача са јединичним ценама бр. _____ од _____ године.

Члан 16.

Овај уговор је закључен у 3 (три) истоветна примерка од којих 2 (два) припадају Наручиоцу, а 1 (један) Додављачу из овог уговора.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ

.....

НАРУЧИЛАЦ

ПД Георад доо, Дрмно

.....
директор
др Миодраг Степановић

IX ОБРАСЦИ ИЗЈАВЕ

(Образац бр. 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 16. Правилника о уређењу поступка набавке у ПД Георад д.о.о., Дрмно.

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке _____, бр _____; поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 86. Правилника о уређивању поступка набавке у ПД Георад д.о.о .

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

(Образац бр. 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПОНУДИТИ И ИСПОРУЧИТИ
ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ У ЗАХТЕВАНОМ РОКУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да понуђач _____ у поступку
набавке.....
број, може понудити и испоручити предмет набавке у захтеваном
року у складу са датом понудом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана
од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом**

(Образац бр. 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ЈЕ УПОЗНАТ СА ОДРЕДБАМА
ПРАВИЛНИКА О УРЕЂИВАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ У ПД Георад доо**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ је у потпуности
је упознат са одредбама Правилника о уређивању поступка набавке у ПД
Георад доо Дрмно.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана
од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом***

(Образац бр. 8)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач _____ при састављању своје понуде у поступку набавке добара бр. **038/2026 „Рачунари и рачунарска опрема“** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.